B.



อุไร ไปรฮูยัน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง



การจัดการรายการอ้างอิงด้วย Zotero

Managing your Citations with Zotero

อุไร ไปรฮูยัน

ห้องสมุด มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

2565

สารบัญ

	ิย
หา	่มา

1. ความรู้พื้นฐาน Zotero	1
2. สมัครสมาชิกเพื่อใช้งาน Zotero	3
3. การติดตั้งโปรแกรม Zotero	3
3.1 การติดตั้ง Chrome	3
3.2 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Google Chrome	4
3.3 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Desktop	5
3.4 การติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word	7
3.5 การแก้ปัญหาการติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word	10
4. การเข้าสู่ระบบการใช้งาน Zotero	12
5. การเพิ่มข้อมูลรายการทรัพยากรสารสนเทศเข้าระบบ	17
5.1 การเพิ่มข้อมูลโดยใช้ Identifer	17
5.2 การเพิ่มรายการข้อมูลเว็บไซต์	18
5.3 การนำเข้าข้อมูลจากระบบ OPAC	19
5.4 การเพิ่มข้อมูลจากนำเข้าข้อมูลจากฐานข้อมูลออนไลน์	20
5.5 การเพิ่มข้อมูลโดยการป้อนข้อมูล	21
6. การสร้างรายการอ้างอิง	25
7. การสร้างบรรณานุกรม	30



อุไร ไปรฮูยัน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

1. ความรู้พื้นฐาน Zotero

โปรแกรม Zotero เป็นโปรแกรมจัดการบรรณานุกรม เช่นเดียวกับ Endnote, Refworks หรือ โปรแกรมจัดการบรรณานุกรมอื่น เป็นซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สที่ใช้งานได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ใช้งานร่วมกับ บราวเซอร์ ต่าง ๆ เช่น Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge หรือ Safari โดยความสามารถของ โปรแกรม Zotero จะช่วยในการจัดเก็บข้อมูลทางบรรณานุกรมในขณะที่มีการสืบค้นสารสนเทศประเภท หนังสือ บทความ หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ค้นได้จากแหล่งข้อมูลฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลทรัพยากร สารสนเทศของห้องสมุด (OPAC) หรือจากแหล่งสารสนเทศที่เป็นเว็บไซต์ รวมทั้งสามารถนำข้อมูล บรรณานุกรมป้อนเข้าระบบด้วยวิธีนำเข้าตรงได้อีกด้วย นอกจากนี้ยังสามารถจัดเก็บไฟล์ที่ได้จากการสืบค้น และบันทึกข้อความสั้น ๆ (Note) โปรแกรม Zotero สามารถแทรกรายการอ้างอิงในส่วนของเนื้อหาและ รายการบรรณานุกรมท้ายเล่มหรือท้ายบทความได้อย่างสะดวก จึงเหมาะกับการใช้งานของผู้จัดทำตำรา ง า น เ ขี ย น บ ท ค ว า ม แ ล ะ ท ำ วิ จั ย วิ ท ย า นิ พ น ธ์ เ ปี น อ ย่ า ง ยิ่ ง โปรแกรม Zotero สามารถทำงานกับเว็บบราวเซอร์ ต่าง ๆ ได้แก่ Google Chrome, Firefox,

Microsoft Edge หรือ Safari สำหรับเอกสารแนะนำนี้จะแนะนำการใช้งานร่วมกับ Google Chrome





การใช้โปรแกรม Zotero ในการจัดการบรรณานุกรมจะต้องติดตั้งโปรแกรมให้ครบทั้ง 3 ส่วนคือ 1) โปรแกรม Zotero บนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน 2) เว็บบราวเซอร์ สำหรับการสืบค้นสารสนเทศเพื่อ จัดเก็บในคลังข้อมูล และ 3) Plugins เพื่อสร้างฟังก์ชันการใช้งานร่วมกับโปรแกรมการพิมพ์เอกสาร เช่น MS-Word

การติดตั้งโปรแกรมการใช้งานไปที่ zotero.org และคลิก Download





2. สมัครสมาชิกเพื่อใช้งาน Zotero

กด Register สมัครสมาชิกใหม่ หรือ Log In เข้าใช้งาน Zotero

	กด Register	สมัครสมาชิกใหม่ หรือ	Log In เข้าใช้งาน Zotero				
			Ļ				
ZO	tero		Log In - Register				
Home	Groups People Document	ation Forums Get Involved	Search				
Register for a free account • Log in to your account • Forgot your password? If you haven't already created a Zotero account, please take a few moments to register now. It's a free way to sync and access your library from anywhere, and it lets you join groups and back up all your attached files.							
		Username					
		https://www.zotero.org/ <username></username>					
		Email					
		Confirm Email					
		Password					
		Verify Password					

การติดตั้งโปรแกรมใช้งาน 3.1 การติดตั้ง Chrome

ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้งานว่ามี โปรแกรมเว็บบราวเซอร์ Chrome อยู่ในเครื่อง คอมพิวเตอร์หรือยัง หากยังไม่มี ให้ดำเนินการติดตั้ง Chrome ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ https://www.google.com/intl/th/chrome/

Google Chrome sizuana	ef:	H ☆ ♥ ■ Δ ₽ ≯ U :	
	Q	22	
	ทำสิ่งต่างๆ ได้มากขึ้นด้วย Chrome โฉมใหม่		
. 6.	โช่งานงาย ปลอดกับ และรวดเร็งได้หรืม หรือแต่ในที่เรลย์ส่งงๆ ของ Google ในส่ว ดารบันโรงสด Chrome การบันกองการประเทศ (Sirone	- × •	คลิก Download
	the statistic state of the		
\sim		5	

คลิกดาวน์โหลด Chrome และทำตามคำแนะนำเพื่อติดตั้งโปรแกรม



3.2 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Google Chrome

1. ไปที่ www.zotero.org คลิก Download Download



ภาพแสดงจอภาพหลักของ Zotero

2. คลิก	Install Chrome Connector		
	Zotero 6 for Windows	O + Z Zotero Connector	
	Tour personal research assistant Download Other platforms macOS - Umur 32-bit - Umur 64-bit	Save to 20tero from your browser Install Chrome Connector Zotero Connectors advantational solary on to save it or 20tero with a single shite.	คลิก Install Chrome Connector
	Installation Help	Zotero Connectors for other browsers	
3. คลิก	Add to Chrome	njanjambianabladhiar2utan zuuren jalian jarta	
chrome we	eb store	aggpgninionionipadge: dtil_source=nime=nista	urai.p@psu.ac.th ~
2	Zotero Connector Offered by: https://www.zotero.org ★★★★★ 1.824 Productivity ≗ 1,444,349 u Overview R	sers eviews Support Related	Add to Chrome คลิก Add to Chrome
	RARY		4 Dogo

4. คลิก Add extension หรือ เพิ่มส่วนขยาย

	Add "Zotero Connection"	tor"?	
	It can:	คลิก Add extensio	n
	Read and change all your data o	n the websites you visit	
		Add extension Cancel	
5. เมื่อติดตั้ง	เรียบร้อยแล้วจะปรากฏไอคอน 🗎		
		ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว ปราก	าฏไอคอน Zotero
C A http J Janevito . Un	s:// chrome.google.com /webstore/detail/zotero-connector/ekhagklcjbdpajgpjg ai.p 🧧 Wassana.w 🧧 Wanna.b 📒 Piyanut.c 🕟 OCLC 🌉 KU Lib 🗋 Þ	gmbionohlpdbjgc KKU Lib 🎦 CU Lib 🙀 MARC 21 M Gmail	☆ 📄 🔇
🚡 chrome ເຈັ	ป็นสโตร์		🔹 urai.p@psu.ac.th 🗸
2	Zotero Connector มำเสนอโดย: https://www.zotero.org ★★★★ 1,824 ประสิทธิภาพการหลืด ≗ ผู้ไข้ 1,442,697 ราย	(4	รั่มใน Chrome แล้ว

3.3 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Desktop

1. คลิก Download เพื่อติดตั้ง Zotero สำหรับ Windows





- 2. เครื่องคอมพิวเตอร์แสดง Zotero-6.0.14_setup.exe เพื่อติดตั้ง
- 3. คลิก Run เพื่อดำเนินการติดตั้ง



4. ดำเนินการติดตั้ง ตามลำดับขั้นตอน

🔂 Zotero Setup	🔀 Zotero Setup
Welcome to the Zotero Setup Wizard	Setup Type Choose setup options
This wizard will guide you through the installation of Zotero.	Choose the type of setup you prefer, then dick Next.
It is recommended that you close all other applications before starting Setup. This will make it possible to update relevant system files without having to reboot your computer.	Standard Zotero will be installed with the most common options. Custom
Click Next to con คลิก Next	You may characteristical descent the installed Recommended for encouraged users เลือก Standard คลิก Next
Next > Cancel	<back next=""> Cancel</back>
🔂 Zotero Setup	
Welcome to the Zotero Setup Wizard This wizard will guide you through the installation of Zotero.	
It is recommended that you close all other applications	
🔂 Zotero Setup	Zotero Setup
Summary Ready to start installing Zotero	Completing the Zotero Setup Wizard
Zotero will be installed to the following location:	Zotero has been installed on your computer.
C:\Program Files (x86)\Zotero	Click Finish to close this wizard.
	I auch Zot
คลิก Install	คลิก Finish
< Back Instal Cancel	< Back Fried Cancel



เมื่อติดตั้งโปรแกรม Zotero สำเร็จแล้ว จะปรากฏโปรแกรม Zotero หน้า Desktop



3.4 การติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word

1. ไปที่ www.zotero.org คลิก Browse Plugins

	() + ()
Zotero 6 for Windows	Zotero Connector
Your personal research assistant	Save to Zotero from your browser
Download	Install Chrome Connector
Other platforms	Zotero Connectors automatically sense content as you browse the web and allow you to save it
macOS · Linux 32-bit · Linux 64-bit	to Zotero with a single click.
Installation Help	Zotero Connectors for other browsers



2. คลิก Zotero word processor plugins



3. คลิก Using the Zotero Word Plugin





4. คลิก installing the Zotero Word Plugin



เมื่อดำเนินการติดตั้ง Plugins ของ โปรแกรม Zotero ใน MS Word สำเร็จ จะปรากฏเครื่องมือ Zotero ใน MS Word





3.5 การแก้ปัญหาการติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word



การแก้ไขปัญหาในการติดตั้ง Zotero Word Plugin ให้ดำเนินการ 6 ขั้นตอน ดังนี้





				ตั้งค่าพึงใจสำ	าหรับ Zoter	0	
	5			Ē.	e	X	
	ทั่วไป	ประสานข้อมูล	ค้นหา	ส่งออก	อ้างอิง	ขั้นสูง	
	รูปแบบ โ	ปรแกรมประมวลศำ					
	Micros	oft Word					
	The M	icrosoft Word add-	in is not cur	ently installe	d.		
6. เลือก Insta	all Microsof	t Word Add-in		stall Microso	ft Word Add-	in	
	LibreOffice						
	The Li	breoffice add-in is	not currently	Install Libre	Office Add-in	1	
	🗌 ใช้ห	น้าจอการอ้างอิงแบบ	เคลาสสิก				

เมื่อดำเนินการสำเร็จจะปรากฎเครื่องมือ Zotero ใน MS Word





4. การเข้าสู่ระบบการใช้งาน Zotero

4.1 เข้าระบบจาก zotero.org

Login กรณีสมัครใช้งานแล้ว หรือ สมัครเข้าใช้งาน Register กรณียังไม่ได้สมัคร



เมื่อเข้าสู่ระบบการทำงานของ Zotero จะมีแถบควบคุมทำงาน 3 ส่วน

้ส่วนที่ 1 Library สำหรับสร้างโฟลเดอร์ เช่นมีผลงานวิชาการ 2 เรื่อง อาจจะมี โฟลเดอร์แยกเก็บข้อมูล

ส่วนที่ 2 Title สำหรับเก็บรายการข้อมูลทรัพยากร

ส่วนที่ 3 ส่วนแสดงรายละเอียดทรัพยากร



แสดงหน้าจอการทำงานของ Zotero



4.2 เข้าระบบการใช้งาน Zotero ที่ Desktop





เมื่อเข้าระบบการใช้งานบน Desktop ปรากฏดังภาพ



การเปลี่ยนภาษาของ เมนู ไปที่ แก้ไข (Edit) เลือก Advance และเลือกภาษาของเมนูการใช้งาน



เมื่อเปลี่ยนภาษาของเมนูการใช้งาน เป็นดังภาพ





4	97	9/			97	یے	0	4
เบิร	າຕ໌ົລ	งการสร้าง	Folder	profile	ข้อบล	แก๊า	าไๆม	ครี่อง
0040			10000	prome	0000		50100	



การสร้างกลุ่มหัวข้อเรื่อง (Collection)

คอลัมน์ซ้ายจะเป็น Mylibrary ที่จะรวบรวมรายการทรัพยากรทุกรายการ

1) คลิก 🗔 เพื่อ สร้าง Collection ของข้อมูล

Edit Iools Help Image: The second s				i Collection ของข้อมูล	คลิก 🔍 เพื่อสร้าง
Image: Control of the state			ing New York	Indiana I I	Zotero <u>E</u> dit <u>T</u> ools <u>H</u> elp
My Library Infographic My Publications Duplicate Items Unfied Items Trash		\$ T	🔻 All Fields & Tags 📑	◎ - <i>K</i>	5 💼 -
					 My Lubrary Infographic My Publications Duplicate Items Unfiled Items Trash
U°LIBRARY TRANG CAMPUS 15	Page	15 P			

เมื่อคลิก <a>Multiple with the second state (New Collection..." ป้อนชื่อ Collection ใหม่ ที่ต้องการจัดเก็บข้อมูล ชื่อคอลเลคชั่นใหม่จะปรากฏเสมือนเป็นโฟลเดอร์ภายใต้ My Library



3) การเพิ่มรายการข้อมูล ใน Collections

สามารถนำรายการทรัพยากรที่มีอยู่โดยเลือกรายการที่ปรากฏในคอลัมน์ตรงกลางลากและนำรายการ มาปล่อยวางลงในคอลเลคชันที่ต้องการ

4.3 การเข้าระบบใช้งาน Zotero ใน Microsoft Word

	ชุด	คำสั่ง	ของ Zo [.]	tero										
Ę	5												Document	4 - Word
Fil	e	Home	Insert	Draw	Design	Layout	References	Mailings	Review	View	Zotero	Help	EndNote 20	ACROBAT
- Add Cita	Z /Edit tion	Add Note	Add/Edit Bibliography Zote	境 Doo ② Ref 、	cument Pre resh ink Citation	ferences s								
L.							1 · · ·			· 1 · ·	1111	· 2 · ·	3 .	
1														



5. การเพิ่มข้อมูลรายการทรัพยากรสารสนเทศเข้าระบบ

5.1 การเพิ่มข้อมูลโดยใช้ Identifer

กรณีทราบหมายเลข ISBN, Digital Object Identifier (DOI), หรือ PubMed ID สามารถเพิ่มข้อมูล เลขบ่งชี้ โดยกดที่เครื่องหมาย คฑาวิเศษ (រ้ ซึ่งอยู่ที่ส่วนบนของคอลัมน์กลางปุ่มที่ 4 พิมพ์หรือ Paste หมายเลข และกด







5.2 การเพิ่มรายการข้อมูลเว็บไซต์

การเพิ่มรายการเว็บไซต์ที่กำลังเปิดใช้งานใช้ปุ่ม 🔎 เว็บไซต์ให้ใช้เมนูส่วนบนของระบบการใช้งาน Zotero อาจใช้ Google ดำเนินการสืบค้นหาข้อมูลที่ต้องการ จนพบรายการที่ต้องการจึงกด 🗎





5.3 การนำเข้าข้อมูลจากระบบ OPAC

 เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด http://opac.trang.psu.ac.th หรือระบบ OPAC ของห้องสมุดที่ท่านต้องการนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรม

2. ดำเนินการสืบค้นข้อมูล คลิกกรายการเพื่อดูรายละเอียด

ที่ช่อง URL จะปรากฏสัญลักษณ์ 💷 รูปหนังสือสีน้ำเงิน หากนำเมาส์ไปวางที่สัญลักษณ์ดังกล่าวจะขึ้น ข้อความว่า Save to Zotero หากต้องการบันทึกคลิกที่สัญลักษณ์ 重 รูปหนังสือสีน้ำเงิน โดยที่มุมขวาล่าง จะแสดงสถานะว่ากำลังมีการบันทึก





	ระบบดึงข้อมูลบรรณ?	านุกรมมาจัดเก็	ບ			
Zatero						- 0 - X
File Edit Tools Help						
	Q - 18 - 18 - Q	▼ All Fields & Tags			Ŧ	
🗸 🧰 My Library	Title	Creator	/ E	Info	Notes	Tags Related
🗀 Infographic	> 🗐 เขียนผลงานทางวิชาการอย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์และไม่ลักลอกผลงาน =	จมปา	٥			3
📴 Plagiarism	✓	Helgesson and Eriksson	۰		ltem Type	Book
My Publications	📆 Helgesson and Eriksson - 2015 - Plagiarism in research.pdf		۰		Title	เขียนผลงานทางวิชาการอย่างไรไม่ละเมิดสืบสื
Duplicate Items	Prentice Hall's guide to understanding plagiarism	Jewell		•	Author	จมปา, มานิตย์ 👘 😑
Unfiled Items	Research Guides: Avoid Plagiarism: What is plagiarism?	Zhang			Abstract	
U Trash					Series	
				Serie	s Number	
					Volume	
				# o	f Volumes	
					Edition	พิมพ์ครังที่ 3
					Place	กรุงเทพา:
					Publisher	สานกพมพแหงจุฬาลงกรณมหาวทยาสย,
					Date	2558
				,	F of Pages	
					Language	079 074 02 2007 4
					ISDIN Characteria	970-974-05-5097-4
					IIDI	
					Accerred	
					Archive	
				Loc	in Archive	
				Libra	v Catalog	
				Ca	ll Number	
					Rights	
					Extra	
				Di	ate Added	22/9/2561 14:30:13
					Manager 1	22/0/25/11/2012

5.4 การเพิ่มข้อมูลจากนำเข้าข้อมูลจากฐานข้อมูลออนไลน์

1. เข้าสืบค้นฐานข้อมูล เช่น ฐานข้อมูล ScienceDirect, ABI/Inform Complete, Business/Economic Database ของ EBSCO, Emerald และ Web of Science เป็นต้น

2. ดำเนินการสืบค้น เมื่อผลการสืบค้นแสดงออกมาจะปรากฏสัญลักษณ์รูป มี่อนำเมาส์ไปวาง
 จะแสดงข้อความ Save to Zotero ... ชื่อฐานข้อมูลที่สืบค้น







5.5 การเพิ่มข้อมูลโดยการป้อนข้อมูล

1. คลิกที่ปุ่ม 😳 New Item

"เลกทบุร	ม 🕑New Item		
Firefox *			- 6 🛛
A https://www.zotero.org/uni/items		습 v C 🖉 - Ask.com	P 🖡 🏦 🖸 🖲 Feedback
zot	ero	Welcome, Ural - Setti	ngs - Inbox - Download - Log Out
Home My Librar	ry Groups People Documentation Forums Get Involved		Search Title, Creator, Ye
Home > People > Urai	s Livary		
Ca Ca Ca		Creator	Date Modified
Elibrary		Creator	Date Hodified
CG C Control of Autor		Creator	Date Modified
ing i ing ing i ing i ing ing i ing i ing ing i ing i ing ing i ing i ing i ing ing i ing i in	The The Addemoly Manual Andrews	Creator * All Relate & Tops Creator * Creator * G	Date Modified
Constant And Constant And Co		Creator All Relate & Tage Creator Creator All Selate & Tage All Selate & All	Dete Holffied
CRA Control tems	This This	Creator All Rents & Tops Creator Creator alts tingdu alts tingdu alts tingdu	Dete Hodified
Constant and a constant and constant and constant and a constant and a constant and a const	Tate Tate	Creator All Richs & Tags Creator Creator All Richs & Tags als Tabagos als Tab	Date Notified
	Title T	Creator Creato	• • • • • •
CMA CMA CMA CMA CMA CMA CMA CMA	Tate Tate	Creator At here is Taps	Date Hodfied
Library C CM C CM C CM C CM C Duploct tems U United tems Trash	Title Title	Creator Alt Anne & Tapp Creator Creator Alt Subph astrony astrony and Subph astrony astron	Date Holding
Contraction Contracti	trate t	Creator	Date Hedfied
CRM CCM CCM CCM CCM CCM CCM CCM	Title Title	Creator Creato	Date Mediled
Control Teachy Contr	Tatle Tatle	Creator Conter Conte	Date Hedfied
CM C	Title T	Creator Creato	Date Modified
Carter & Carter	the second	Creator Conter Conte	Date Modified
Construction C	Inter- Inter-	Creator A draw & hype Conter A draw wrwol A draw wrwol A draw wrwol Conter for Helany and Here M. Zaho Toppenia of Conter With A draw wrwol Conter for Helany and Here M. Conter for Her	Date Medilied
Construction C	the second	Creator Conter C	Date Modified
Control C	Tatle T	Creater A Anna A Inge Creater Creater	Date Hodfied



	2. เลือก	ประเภทเอกส	าร						
Z Zotero Eile Edit Iools Help									
	le l	<u>) - 76 - 6</u> - 7		₹ Al	l Fields & Tags	•	*		0
V My Library	Т	Book		Creator	A 15	Info	Notes	Tags Relate	2d
Plagiarism]	Book Section	เงไรไม่ละเมิดลิขสิทธิและไม่ลักลอกผลงาน =	จุมปา Helgesson	and Friksson		ltem Type	Journal Artic	
My Publications		Journal Article Newspaper Article	- 2015 - Plagiarism in research.pdf nderstanding plagiarism	Jewell	•		Title	Turnitin.com enterprise of	and the scriptural plagiarism detection
Trash		Link to File	agiarism: What is plagiarism?	Zhang			Author Abstract	Marsh, Bill In this essay	Lanalyze Turnitin com
_		Store Copy of File	tarai enterprise or plagiansin detection	IVIDISII			Abstract	<http: td="" www<=""><td>.turnitin.com>, as a form of</td></http:>	.turnitin.com>, as a form of
		More 🕨						anti-plagiaris some of the v identity and r accordance v pertaining to property. I pr approach to the many bir	m therapy, demonstrating ways the service maps nanages transgression in vith traditional values authorship and intellectual opose a broad-based Turnitin.com that addresses tradical intelliged

<u>วิธีการป้อนข้อมูลบรรณานุกรม</u>

ในคอลัมน์ขวาจะมีแผ่นป้อนข้อมูลตามประเภททรัพยากรสารสนเทศที่เลือก



มีหลักเกณฑ์พอสรุปดังนี้

- การป้อนข้อมูลผู้แต่ง หากมีผู้แต่งมากกว่า 1 คน คลิกที่เครื่องหมาย + ซึ่งเครื่องหมายอยู่ถัด

- จากผู้แต่งคนแรก
 - ชื่อผู้แต่งชาวไทย ป้อนชื่อและนามสกุลในช่อง last name
 - ป้อนข้อมูลด้วยตัวอักษรปกติ โปรแกรมจะทำตัวหนา ตัวเอนให้ตามรูปแบบบรรณานุกรม



ตัวอย่างการป้อนข้อมูลหนังสือ (Book)

Info Notes	Tags Related
Item Tone	Po oly
Item Type	BOOK
litle	การเช่นองสมุดยุค เหม
 Author 	นาทพย วภาวน 📖 🕒 🕒 🕒
Abstract	
Series	
Series Number	
Volume	
# of Volumes	
Edition	
Place	กรุงเทพฯ
Publisher	สานกพมพแหงจุฬาลงกรณมหาวทยาลย,
Date	2547 y
# of Pages	
Language	
ISBN	
Short Title	
URL	
Accessed	
Archive	
Loc. in Archive	
Library Catalog	
Call Number	
Rights	
Extra	
Date Added	2/29/2020, 10:17:57 AM
Modified	10/26/2022, 9:45:25 AM

ตัวอย่างการป้อนข้อมูลบทความภาษาไทย (Journal Article)





<u>วิทยานิพนธ์ออนไลน์</u>

-				
ข้อมูลข่าวสาร	หม	ายเหตุ	แท็ก	เชื่อมโยงกับ
ประเภทราย	ยการ	วิทยานิ	เพนธ์	
ชื่อ	เรื่อง	การพัฒ	งนาทรัพ	ยากรสารสนเทศ
- 6	งู้แต่ง	พิมพินี	ตำสงค์	
บทดั	โดย่อ			
ประ	ะเภท	วิทยานิ	เพนธ์ปรีเ	บูญามหาบัณฑิต
มหาวิทย	มาลัย	มหาวิท	เยาลัยรา	มคำแหง
สถานทา	พมพ	2555		
สำนวน	านท	2555		
5	าาษา	tha		
ชื่อย่อ	เรื่อง			
	URL	https:/	/tdc.tha	ilis.or.th
สืบค้า	นเมื่อ	13/6/2	2563 08:	51:06
เอกสารส่	าคัญ			
ที่เก็บเอกสารส่	าคัญ			
ฐานขอมูลหอง	ারম্জ মের্রিন	newtd	c.thailis	.or.th
หม เยเลขหงหน ลิข	เงตย สิทธิ์			
สิ่งที่เพิ่ม	มเดิม			
วันที	า่เพิ่ม	13/6/2	2563 08:	51:06
u	เก้ไข	26/10/	2565 0	9:25:24

<u>วิทยานิพนธ์แบบตัวเล่มที่ไม่ได้ตีพิมพ์</u>

Info	Notes	Tags Related	
	Item Type	e Thesis	
	Title	e การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลอันเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันอุดมศึกษาของไทย	
	 Author 	rศศิธร ติณะมาศ 🗆 😑 🕀	2
	Abstract	t	
	Туре	วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฏีบัณฑิต ไม่ได้ดีพิมพ์	
	University	y มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
	Place	e	
	Date	e 2555 y	
	# of Pages	s	
I.	Language	8	
	Short Title	e	
	URL	L	
	Accessed	1	
	Archive	8	
Loc.	in Archive	e	
Libra	ry Catalog	3	
Ca	II Number	r	
	Rights	s	
	Extra	a	
D	ate Added	1 4/29/2022, 3:36:06 PM	
	Modified	1 10/26/2022, 9:33:54 AM	
i			



6. การสร้างรายการอ้างอิง

6.1 เลือก _____ Add/Edit Citation

เมื่อพิมพ์งานใน MS Word ที่จะต้องมีการอ้างอิงข้อความแจ้งแหล่งที่มาของข้อมูล คลิกเมาส์ไปยัง ตำแหน่งที่ต้องการแทรกอ้างอิงในเนื้อหา ซึ่งระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือกรูปแบบบรณานุกรมที่ต้องการ



	เลือกรูปแบบบรรณานุกรมที่ต้อง	งการ
티 5 - ඊ ፣ File Home Insert Draw Design Layout References Mailings	Documentili - Vi id Review View <mark>Zotero</mark> Help EnciNote 20 ACR HBAT Q Tell me what you want to do	URAI PRAIHOOYAN (ปูก ในกรูตัน) 💿 🗗 – O X
Image: Constraint of the	otero - Document Preferences > Citation Style: American Chemical Society American Medical Association 11th edition	A A
ป็ชับธิการสา	American Political Science Association American Psychological Association (APA) 7th edition American Sociological Association (ASA) 6th edition Chicago Manual of Style 17th edition (full note) Chicago Manual of Style 17th edition (full note)	าแต้มอิบกับห้องสนด
ดูเอยงการส ดิจิทัล คือ ห้องสมุดแข มาใช้บริการในอาคารข	Chicago Manual of Shile 17th edition (note) Manage Styles Language: English (US) Store Citations as:	มู่ใช้บริการจะต้องเข้า ผู้ใช้บริการจะต้องเข้า ในรูปแบบดิจิทัลซึ่ง
จัดเก็บสารสนเทศในเ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	Fields (recommended) Fields canot be shared with LibreOffice. The document must be saved as .doc or .doc. Bookmarks Bookm	ดยตรงจากระบบ
	The document must be saved as doc or docv. Automatically update citations Disabling updates can speed up citation insertion in large documents. Click Refresh to update citations manually. OK Cancel Help	



6.2 ป้อนข้อมูล ชื่อผู้แต่ง หรือ ชื่อเรื่อง เพื่อค้นหาข้อมูลบรรณานุกรม เลือกรายการที่ต้องการและกด Enter

	แหน เภอที่ยการหาห้แรก กอหภอที่ย ภอเ	MPRAIN NIG JOF101
티 � ~ ⑦ ፣ File Home Insert Draw Design Layout References M	Document4 - Word Aulings Re w View Zotero Help EndNote 20 ACROBAT 🖓 Tell me what you want to d	URAI PRAIHOOVAN (สู่ห้าไประยุตัม) 🕢 📼 – 🔿 🗙
Image: Constraint of the second se		^
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	1	5 1 6
	ห้องสมุดดิจิทัล	
		¥
. ผู้ใช้บริก	ารสามารถเข้าถึงได้จากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ความแตกต่างของห้องล	สมุดแบบดังเติมกับห้องสมุด
ดิจิทัล คือ ห้องส	มุดแบบด <mark>ี้ เ</mark> ดิมนั้นจะบริการทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นสิ่งพิมพ์ สื่อต่าง	ง ๆ ที่ผู้ใช้บริการจะต้องเข้า
มาใช้บริการในอา	เคา	้ยู่ในรูปแบบดิจิทัลซึ่ง
- จัดเก็บสารสนเทย	สในเศ พึ่ง Library	้หาโดยตรงจากระบบ
เครื่อข่ายอินเทอร์	น้องสมุลดิจิตอล น้ำที่พบ วิภาวิน (2545), <i>วารสารพ้องสมุด</i> , 46(1), 1-10.	
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		

กรณีไม่สามารถจดจำรายการชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง กดเลือก Classic View เพื่อเลือกรายการจากระบบ







# แสดงผลการสร้างการอ้างอิงในเนื้อหา

Ŧ										Doo	:ument4 -	Word					UF	AI PRAIHOOY	AN (อุไร ไปรอูยัน)	UP	Ē
Insert	Draw	Design	Layout	References	Mailings	Review	View	Zotero	Help	EndNo	te 20 A	CROBAT	Ŷ	Tell me what	at you want to	o do					12152
	TH Sara	ibun New	* 16 *	A A Aa	a ~   🍖	i≣ • i≣ ·	1 <u>1</u>	€ →	2↓ ¶		AaBbCcE	d AaBbC	cDd	AaBbCo	AaBbCcE	Aat	AaBbCcl	AaBbCcDa	d AaBbCcDd	AaBbCc	Dd 🔒
ainter	B I	<u>U</u> ~ al	ω X ₂ X ²	🔉 - 🎽	• <u>A</u> •	= = =		‡≣ ∽	<u>&amp;</u> - E	8 *	1 Norma	I 1 No Sp	ac	Heading 1	Heading 2	Title	Subtitle	Subtle Em.	Emphasis	Intense I	ć ∓
1			Font		1		Parag	raph		5				4		Styles		. 6 .		. 7 .	15
			A								,									. , .	
										ห้อ	งสมุดต์	าิจิทัล									
											4						ิย				
				ผู้ใช้บ	ริการสา	เมารถเข้	้ำถึงได	ข้จากเ	ครือข่	ายอิน	แทอร์เ	រ៏ឲ ភ្លី	ปเ	เบบก	ารอ้า	งอิงใเ	แนื่อห	ก 🗤	สมุด		
			ดิจิทัล	คือ ห้อ	งสมุดแเ	บบดั้งเดิ	มนั้นจ	เะบริก	ารทรั	พยาก	เรสวรส	านเทศจ	ที่เป็	นสิ่งพิม	พ์ สื่อต่า	าง ๆ ที่ผู้	ู้ใช้บริกา	รจะต้อง	เข้า		
			มาใช้เ	ปริการใน	เอาคารเ	ห้องสมด	า ในข	ณะที่ห่	้องสม	ଜାଜିବି	ทัลให้เ	มริการห	ารัพ	เยากรส	ารสนเท	ศที่อย่ใง	, แรปแบบ	ดิจิทัลซึ่ง	1		
							_				_					ม แ	- Ú				
			จัดเก็เ	เสารสนเ	เทศในเค	ารื่องคอ	ນໜີວເ	ตอร์แม	ม่ข่าย	ผู้ใช้เ	เริการส	สามารถ	าสืบ	เค้นและ	เข้าถึงเเ	<i>เ</i> ื้อหาโด	เยตรงจา	กระบบ			
			เครื่อข	่ายอินเท	าอร์เน็ต	(น้ำทิพ	ย์ วิภา	າວີน, 2	2545)	อาจก	าล่าวได้	ก้ว่า ห้อ	งสะ	มุดดิจิทั	ลจำเป็น	ต้อง					

หากต้องการอ้างอิงแทรกแบบเน้นผู้แต่ง เมื่อเลือก ^{(Addedit}) หน้าข้อความที่ต้องการอ้างอิง และคลิกที่ช่อง Omit Author (ละผู้แต่ง) เพื่อซ่อนข้อมูลผู้แต่งในเครื่องหมาย วงเล็บ และสามารถพิมพ์เลขหน้าที่อ้าง





÷		Document4 - Word	URAI PRAIHOOYAN (อุ่ห ใปรชุบัน) 🕑 🖽					
Insert	Draw Design Layout References Mailings	Review View Zotero Help EndNote 20 ACROBAT $Q$ Tell	II me what you want to do					
ainter	TH Sarabun New     16 $\Lambda^{*}$ $\Lambda^{*}$ B     I $\underline{U}$ $\sim$ abe $x_{2}$ $x^{2}$ $\mathbb{A}^{*}$ $\stackrel{a}{\Im}$	บการอ้างอิงในเนื้อหาแบบเน้นผู้แต่ง	BbC( AaBbCcE AaB AaBbCcD AaBbCcDd AaBbC					
تم 1 ·	Font 🔽	Paragraph         S           1         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .         .	Styles					
	ห้องสมุดดิจิทัล							
	น้ำทีพย์ วิภาวิ	น (2545) กล่าวว่า ความแตกต่างของห้องสมุดแง	.บบดังเดิมกับห้องสมุดดิจิทัล คือ ห้องสมุด					
	แบบดั้งเดิมนั้นจะบริการทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นสิ่งพิมพ์ สื่อต่าง ๆ ที่ผู้ใช้บริการจะต้องเข้ามาใช้บริการใน							
	อาคารห้องสมุด ในขณะที่ห้องสมุดดิจิทัลให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลซึ่งจัดเก็บสารสนเทศ							
	ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นและเข้าถึงเนื้อหาโดยตรงจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต							

ข้อมูลอ้างอิงที่มีแหล่งแหล่งอ้างอิงตั้งแต่ 2 แหล่งขึ้นไป ซึ่งต้องใช้เครื่องหมายอัฒภาค ; คั่นแต่ละรายการ ให้เพิ่มรายการอ้างอิงจาก Keep Sources Sorted โดยป้อนคำขึ้นต้นของรายการอ้างอิง จะแสดงรายการ อ้างอิงที่ต้องการ เมื่อเลือกรายการอ้างอิงตั้งแต่ 2 แหล่งแล้วให้กด Enter







การแสดงผลของการอ้างอิงตั้งแต่ 2 แหล่งขึ้นไป

นโยบายการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ มักกล่าวถึงประเด็นดังต่อไปนี้ วัตถุประสงค์การจัดหาทรัพยากร สารสนเทศ วิธีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ ผู้มีสิทธิในการคัดเลือกทรัพยากร สารสนเทศ แนวทางการคัดเลือกหนังสือเข้าห้องสมุด สิทธิในการรับหรือปฏิเสธ การตอบรับ ผู้พิจารณาและ ดำเนินการ (มหาวิทยาลัยแมโจ้, สำนักหอสมุด, 2560; มหาวิทยาลัยรังสิต, สำนักหอสมุด, 2554)



### 7. การสร้างบรรณานุกรม

7.1 สร้างบรรณานุกรมเอกสารที่สอดคล้องกับอ้างอิงในเนื้อหา

1. เมื่อใช้งาน MS Word เลือก Add/Edit Bibliography ที่ Add-In เพื่อสร้างบรรณานุกรมที่ สอดคล้องกับอ้างอิงในเนื้อหา

เลือก Add	d/Edit Biblic	graphy	
□     ∽     ℃       File     Home     Inser       □     □     □       ↓     □     ↓       Add//Edit     Add     Add//Edit	t Draw Design Layou & Document Preference Refresh	Document4 - Word URAI PRAIHOOYAN (ຈູ້ກໍ່ໃນ່າອູອັນ) at References Mailings Review View <mark>Zotero</mark> Help EndNote 20 ACROBAT & Tell me what you want to do	
Citation Note Bibliogra	phy 🔅 Unlink Citations Zotero dit Bibliography new bibliography, or edit sting bibliography, at the cursor position	ห้องสมุดดิจิทัล	
	แบ [.] Fra. คือ บริก สาร อินเ <b>เอก</b>	ห้องสมุดติจิทัล มีความหมายที่ใกล้เคียงกับคำว่า ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (electronic library) ห้องสมุด บผสมผสาน (hybrid library) และห้องสมุดเสมือน (virtual library) ( <i>Digital Library: A Conceptual</i> <i>mework</i> , n.d.) น้ำทิพย์ วิภาวิน (2545) กล่าวว่า ความแตกต่างของห้องสมุดแบบตั้งเดิมกับห้องสมุดดิจิทัล ห้องสมุดแบบตั้งเดิมนั้นจะบริการทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นสิ่งพิมพ์ สื่อต่าง ๆ ที่ผู้ใช้บริการจะต้องเข้ามาใช้ เกรในอาคารห้องสมุด ในขณะที่ห้องสมุดดิจิทัลให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลซึ่งจัดเก็บ เสนเทศในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นและเข้าถึงเนื้อหาโดยตรงจากระบบเครือข่าย เกอร์เน็ต ส <b>ารอ้างอิง</b>	

# รายการบรรณานุกรมที่สอดคล้องกับในเอกสารจะปรากฏโดยอัตโนมัติ

	Document4 - Word URAI PRAIHOOYAN							
ign Lavout References I	Nilings Review View Zotero Help EndNote 20 ACROBAT Q Tell me what you want to do							
$\begin{array}{c c} & & & & & \\ & & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\ & & & \\$	↓       □       □       ↓       IT       AaBbcCbd       AaBbcCbd       AaBbCcDd       AaBbcCbd       AaBbcbcbcd       AaBbcb							
	ห้องสมุดดิจิทัล							
น ค น	ห้องสมุดดิจิทัล มีความหมายที่ไกล้เคียงกับคำว่า ห้องสมุดอิเล็กหรอนิกส์ (electronic library) ห้องสมุด บบผสมผสาน (hybrid library) และห้องสมุดเสมือน (virtual library) (Digital Library: A Conceptual amework, n.d.) น้ำทิพย์ วิภาวิน (2545) กล่าวว่า ความแตกต่างของห้องสมุดแบบคั้งเดิมกับห้องสมุดคิจิทัล 3 ห้องสมุดแบบตั้งเดิมกั้นจะบริการหรัพยากรสารสนเทศที่เป็นสิ่งพิมพ์ สื่อต่าง ๆ ที่ผู้ใช้บริการจะต้องเข้ามาใช้ การในอาคารห้องสมุด ในขณะที่ห้องสมุดดิจิทัลไห้บริการหรัพยากรสารสนเทศที่อยู่ในรูปแบบคิจิทัลซึ่งจัดเก็บ รสนเทศในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นและเข้าถึงเนื้อหาโดยตรงจากระบบเครือข่าย เหตร์เน็ต							
LE	อกสารอ้างอิง							
D ů	Digital library: A conceptual framework. (n.d.). http://lib.unipune.ac.in:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/7166/12_chapter%205. pdf?sequence=12&isAllowed=y น้ำพิพธ์ วิกาวัน. (2545). ห้องสมุดดิจิตอย. 7วรศาวห้องสมุด, 46(1), 1–10.							

#### 7.2 สร้างบรรณานุกรมเอกสารทั้งหมด

7.2.1 เปิดหน้าต่าง Zotero จากนั้นเลือกรายการเอกสารที่ต้องการสร้างบรรณานุกรม สามารถเลือก รายการได้หลายรายการ เพื่อสร้างบรรณานุกรมไว้ใน MS Word



7.2.2 คลิกเมาส์ขวา เลือก Create Bibliography from Item

7.2.3 เลือกรูปแบบที่ต้องการอ้างอิง เช่น American Psychological 7th edition หรือ Chicago Manual of Style 17th edition และคลิกทำสำเนาไปยังคลิปบอร์ด Copy to Clipboard จากนั้นกดปุ่ม OK



#### 7.2.4 นำเอกสารไปใส่ใน MS Word

	e v
	ā
500000000000000000000000000000000000000	2020000000
ารถการแผนเกษยการเหาหแรกเห	

	Document4 - Word	URAI PRAIHOOY
References Mailings Review View Zotero	Help EndNote 20 ACROBAT Q Tell me what you want to do	
] A A   Aa -   🍖   🗄 - 🗄 - 🏣 - 🗺 🖬	AabbCcDd AabbCcDd AaBbCc AaBbCcE AaB	AaBbCcD AaBbCcD
▲ · • ▲ · ■ = = = ■ 🛤 📜 ·	A v Ⅲ v Ⅰ Normal No Spac Heading 1 Heading 2 Title	Subtitle Subtle Em
rs Paragraph	تي Styles	
e e la 🖓 e e 🛓 e e e la el el 1 e e e la el el e		· ·
<u> </u>		
	เอกสารอ้างอิง	

น้ำทิพย์ วิภาวิน. (2545). ห้องสมุดดิจิตอล. *วารสารห้องสมุด, 46*(1), 1–10. นิติยา ชุ่มอภัย และ ปญัทพร เรื่องเจิงชุม. (2561). การปรับปรุงคุณภาพบริการดิจิทัล ด้วยการบูรณาการแบบจำลอง อี-เอส-ดวอฐ์ และแบบจำลองของคาใน เข้าสู่เทคนิคการกระจายหน้าที่เจิงคุณภาพของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น. อินฟอร์มเช่น. 25(2), 1–12. ประภัย สุขอิน และ พรชนิตว์ สั้นาราช. (2562). การศึกษาสภาพการจัดบริการและแนวคิดการจัดบริการในอนาคตของ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศไทย. อินฟอร์มเช่น. 26(1), 13–34. แววคา เฐซาหวิวรรณ. (2562). การตรวจสอบความตรงของด้วแบบการประเมินคุณภาพบริการอิเล็กหรอนิกส์ สำนักหอสมุดดิจิทัลลังกัดมหาวิทยาลัย. *วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 12*(1), 44–58. สุรีย์รรรณ สรรพสิงห์, ธนพรรณ กุลจันทร์, & อังสนา ธงไขย. (2560). การประเมินคุณภาพบริการอิเล็กหรอนิกส์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงไหม่. *วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 12*(1), 85–99. Ahmad, M., & Abawaiy, J. H. (2014). Digital library service quality assessment model. *Procedia - Social and Behavioral Sciences, 129*, 571–580. https://doi.org/10.1016/j.sbspro.2014.03.715 Ali, A., Rasool, G., & <u>Pathania</u>, A. (2017). Antecedents for success of e-commerce platforms: An investigative approach. *International Journal of Information Technology and Management, 16*, 376. https://doi.org/10.1504/UITM.2017.086867



