

การจัดการรายการอ้างอิงด้วย

Zotero

Managing your Citations with Zotero

อุไร ไพรสุยน์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง



การจัดการรายการอ้างอิงด้วย Zotero
Managing your Citations with Zotero

อุไร ไพรสุยัณ

ห้องสมุด มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

2565

สารบัญ

	หน้า
1. ความรู้พื้นฐาน Zotero	1
2. สมัครสมาชิกเพื่อใช้งาน Zotero	3
3. การติดตั้งโปรแกรม Zotero	3
3.1 การติดตั้ง Chrome	3
3.2 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Google Chrome	4
3.3 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Desktop	5
3.4 การติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word	7
3.5 การแก้ปัญหาการติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word	10
4. การเข้าสู่ระบบการใช้งาน Zotero	12
5. การเพิ่มข้อมูลรายการทรัพยากรสารสนเทศเข้าระบบ	17
5.1 การเพิ่มข้อมูลโดยใช้ Identifier	17
5.2 การเพิ่มรายการข้อมูลเว็บไซต์	18
5.3 การนำเข้าข้อมูลจากระบบ OPAC	19
5.4 การเพิ่มข้อมูลจากนำเข้าข้อมูลจากฐานข้อมูลออนไลน์	20
5.5 การเพิ่มข้อมูลโดยการป้อนข้อมูล	21
6. การสร้างรายการอ้างอิง	25
7. การสร้างบรรณานุกรม	30

1. ความรู้พื้นฐาน Zotero

โปรแกรม Zotero เป็นโปรแกรมจัดการบรรณานุกรม เช่นเดียวกับ Endnote, Refworks หรือโปรแกรมจัดการบรรณานุกรมอื่น เป็นซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สที่ใช้งานได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ใช้งานร่วมกับเบราว์เซอร์ ต่าง ๆ เช่น Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge หรือ Safari โดยความสามารถของโปรแกรม Zotero จะช่วยในการจัดเก็บข้อมูลทางบรรณานุกรมในขณะที่มีการสืบค้นสารสนเทศประเภทหนังสือ บทความ หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ค้นได้จากแหล่งข้อมูลฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด (OPAC) หรือจากแหล่งสารสนเทศที่เป็นเว็บไซต์ รวมทั้งสามารถนำข้อมูลบรรณานุกรมป้อนเข้าระบบด้วยวิธีนำเข้าตรงได้อีกด้วย นอกจากนี้ยังสามารถจัดเก็บไฟล์ที่ได้จากการสืบค้นและบันทึกข้อความสั้น ๆ (Note) โปรแกรม Zotero สามารถแทรกรายการอ้างอิงในส่วนของเนื้อหาและรายการบรรณานุกรมท้ายเล่มหรือท้ายบทความได้อย่างสะดวก จึงเหมาะกับการใช้งานของผู้จัดทำตำรา งานเขียน บทความ และทำวิจัย วิทยานิพนธ์ เป็นอย่างยิ่ง

โปรแกรม Zotero สามารถทำงานกับเว็บเบราว์เซอร์ ต่าง ๆ ได้แก่ Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge หรือ Safari สำหรับเอกสารแนะนำนี้จะแนะนำการใช้งานร่วมกับ Google Chrome



การใช้โปรแกรม Zotero ในการจัดการบรรณานุกรมจะต้องติดตั้งโปรแกรมให้ครบทั้ง 3 ส่วนคือ
1) โปรแกรม Zotero บนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน 2) เว็บเบราว์เซอร์ สำหรับการสืบค้นสารสนเทศเพื่อ
จัดเก็บในคลังข้อมูล และ 3) Plugins เพื่อสร้างฟังก์ชันการใช้งานร่วมกับโปรแกรมการพิมพ์เอกสาร เช่น
MS-Word

การติดตั้งโปรแกรมการใช้งานไปที่ zotero.org และคลิก Download



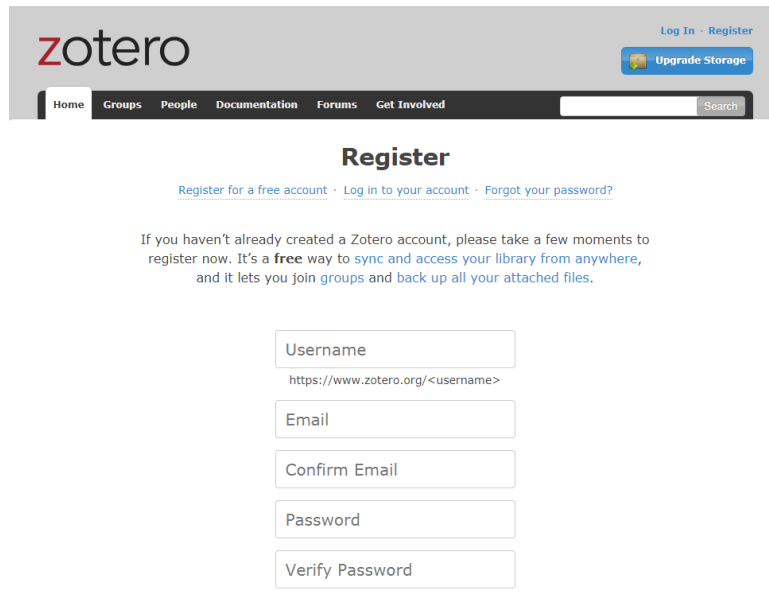
The screenshot displays the Zotero website interface. It features three main sections:

- Zotero 6 for Windows:** Includes the Zotero logo, the text "Your personal research assistant", a blue "Download" button, and links for "Other platforms" (macOS, Linux 32-bit, Linux 64-bit) and "Installation Help".
- Zotero Connector:** Includes the Chrome logo and Zotero logo, the text "Save to Zotero from your browser", a blue "Install Chrome Connector" button, and a description: "Zotero Connectors automatically sense content as you browse the web and allow you to save it to Zotero with a single click." It also has a link for "Zotero Connectors for other browsers".
- Plugins:** Includes the Zotero logo, the text "Install one of the many third-party plugins and become even more productive.", and a link for "Browse Plugins".

2. สมัครสมาชิกเพื่อใช้งาน Zotero

กด Register สมัครสมาชิกใหม่ หรือ Log In ใช้งาน Zotero

กด Register สมัครสมาชิกใหม่ หรือ Log In ใช้งาน Zotero



zotero

Log In · Register

Upgrade Storage

Home Groups People Documentation Forums Get Involved Search

Register

[Register for a free account](#) · [Log in to your account](#) · [Forgot your password?](#)

If you haven't already created a Zotero account, please take a few moments to register now. It's a **free** way to sync and access your library from anywhere, and it lets you join groups and back up all your attached files.

Username
https://www.zotero.org/<username>

Email

Confirm Email

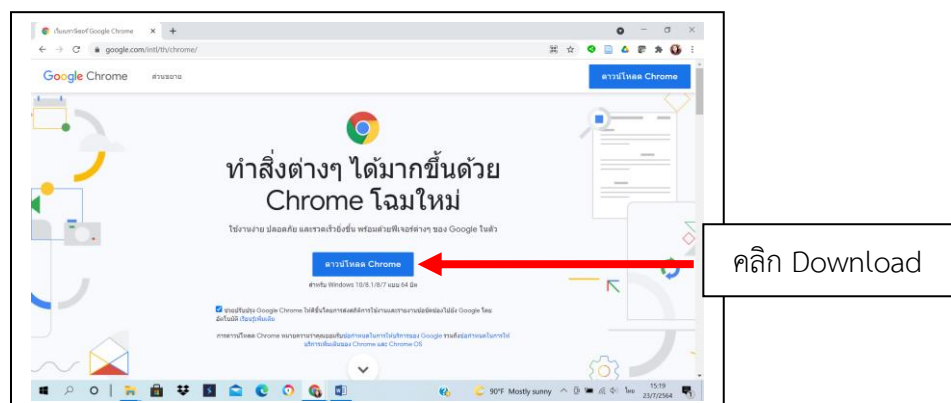
Password

Verify Password

3. การติดตั้งโปรแกรมใช้งาน

3.1 การติดตั้ง Chrome

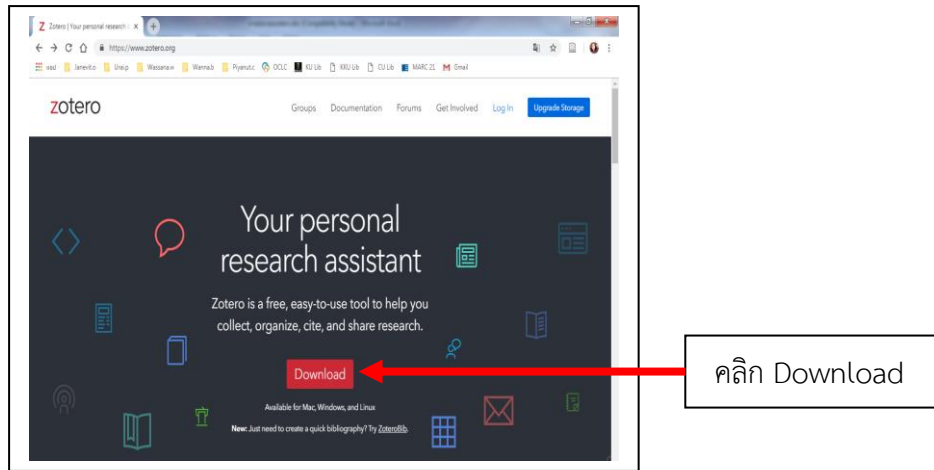
ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้งานว่ามี โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ Chrome อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์หรือยัง หากยังไม่มี ให้ดำเนินการติดตั้ง Chrome ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.google.com/intl/th/chrome/>



คลิกดาวน์โหลด Chrome และทำตามคำแนะนำเพื่อติดตั้งโปรแกรม

3.2 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Google Chrome

1. ไปที่ www.zotero.org คลิก Download **Download**

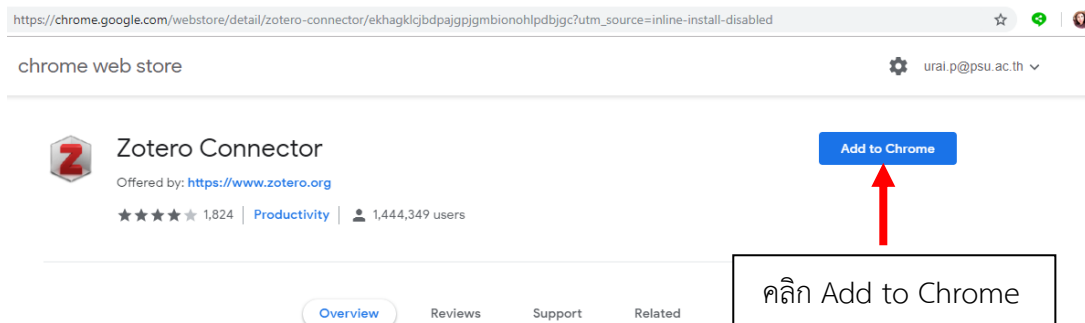


ภาพแสดงจอภาพหลักของ Zotero

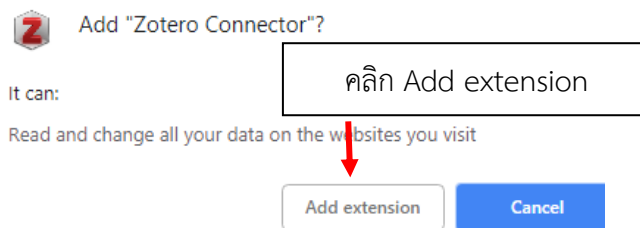
2. คลิก **Install Chrome Connector**



3. คลิก **Add to Chrome**



4. คลิก Add extension หรือ เพิ่มส่วนขยาย



5. เมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้วจะปรากฏไอคอน



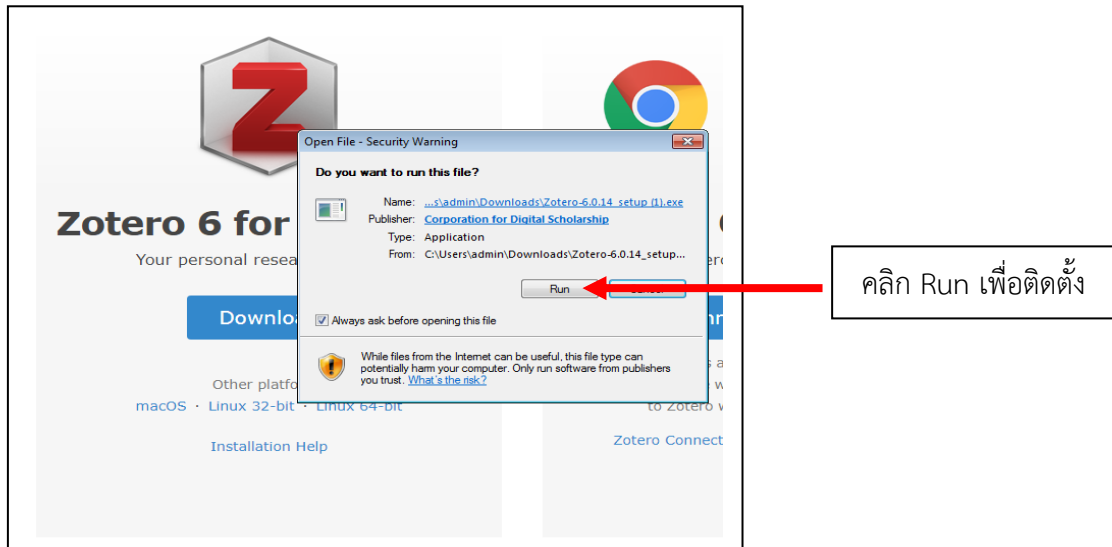
3.3 การติดตั้ง โปรแกรม Zotero บน Desktop

1. คลิก [Download](#) เพื่อติดตั้ง Zotero สำหรับ Windows

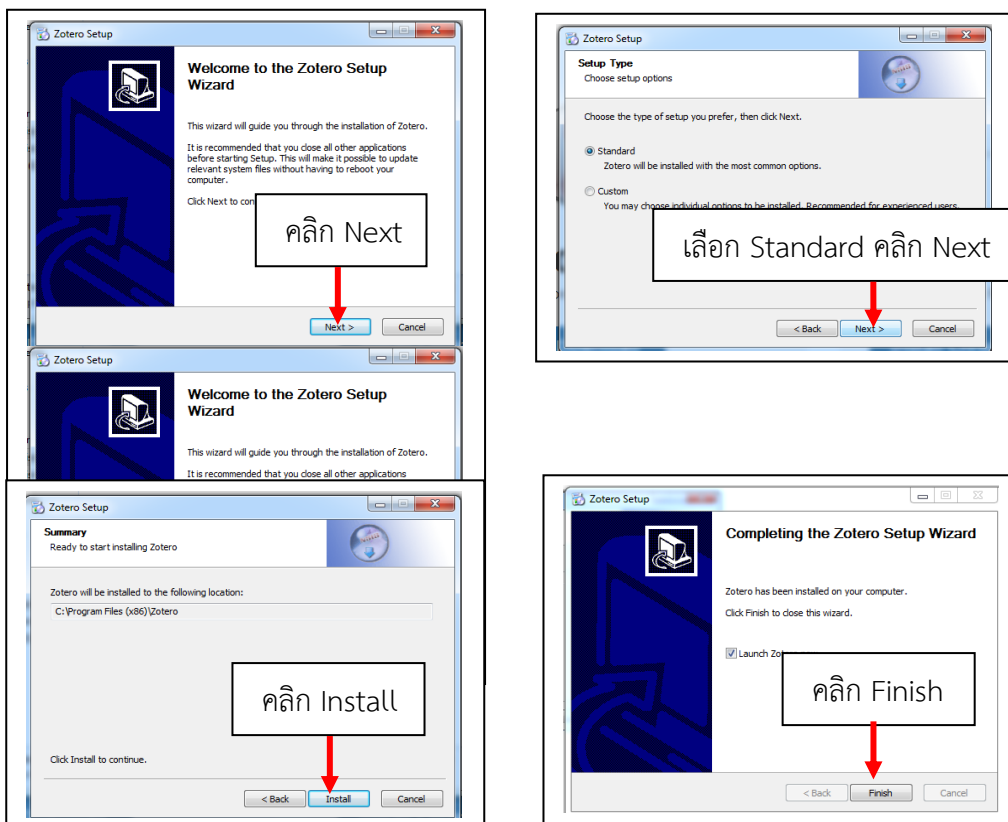


2. เครื่องคอมพิวเตอร์แสดง Zotero-6.0.14_setup.exe เพื่อติดตั้ง

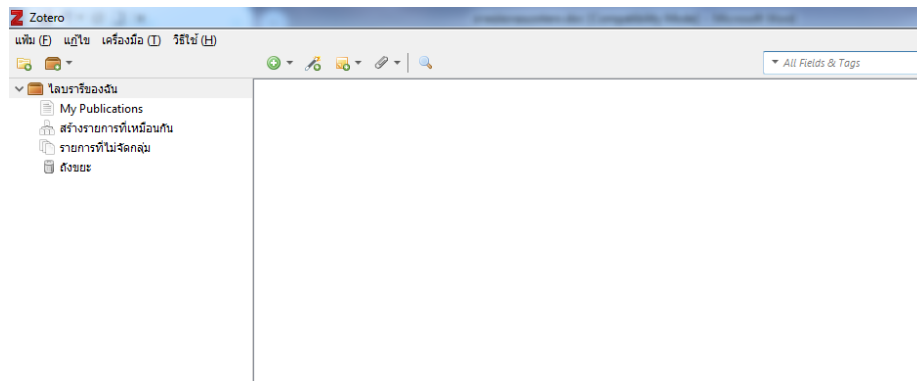
3. คลิก Run เพื่อดำเนินการติดตั้ง



4. ดำเนินการติดตั้ง ตามลำดับขั้นตอน



เมื่อติดตั้งโปรแกรม Zotero สำเร็จแล้ว จะปรากฏโปรแกรม Zotero หน้า Desktop



ภาพแสดงหน้าจอหลักของโปรแกรม Zotero

3.4 การติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word

1. ไปที่ www.zotero.org คลิก Browse Plugins



Plugins

Install one of the many third-party plugins and become even more productive.

[Browse Plugins](#)



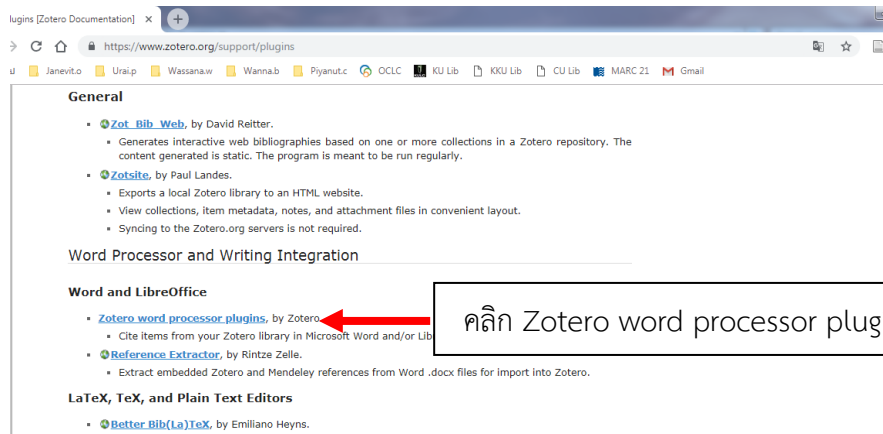
Plugins

Install one of the many third-party plugins and become even more productive.

[Browse Plugins](#)

คลิก [Browse Plugins](#)

2. คลิก Zotero word processor plugins



The screenshot shows the Zotero support page for plugins. A red arrow points to the link "Zotero word processor plugins" in the "Word and LibreOffice" section. A text box with the Thai text "คลิก Zotero word processor plugins" is overlaid on the page.

Plugins [Zotero Documentation] x

https://www.zotero.org/support/plugins

General

- [Zot Bib Web](#), by David Reitter.
 - Generates interactive web bibliographies based on one or more collections in a Zotero repository. The content generated is static. The program is meant to be run regularly.
- [ZotSite](#), by Paul Landes.
 - Exports a local Zotero library to an HTML website.
 - View collections, item metadata, notes, and attachment files in convenient layout.
 - Syncing to the Zotero.org servers is not required.

Word Processor and Writing Integration

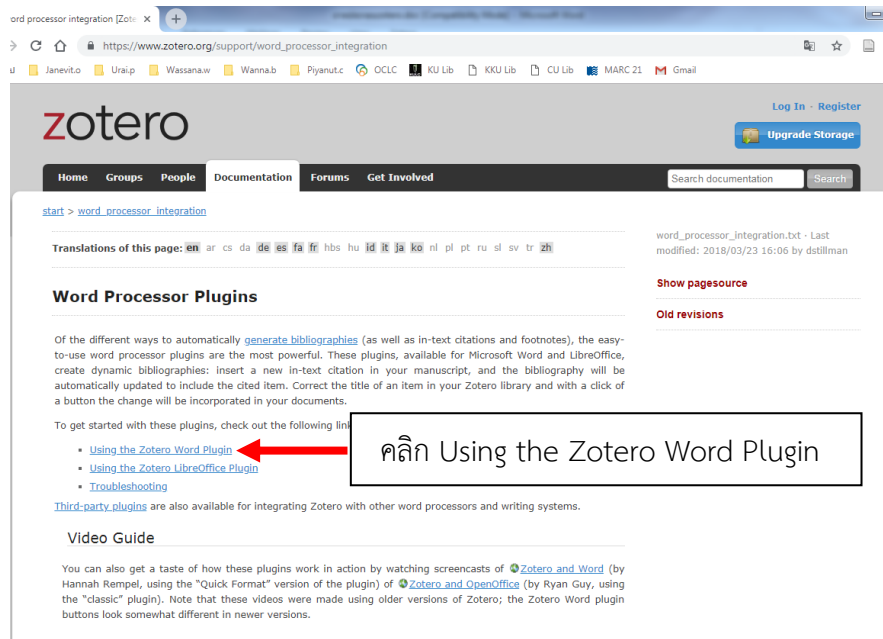
Word and LibreOffice

- [Zotero word processor plugins](#), by Zotero. **คลิก Zotero word processor plugins**
- Cite items from your Zotero library in Microsoft Word and/or LibreOffice.
- [Reference Extractor](#), by Rintze Zelle.
 - Extract embedded Zotero and Mendeley references from Word .docx files for import into Zotero.

LaTeX, TeX, and Plain Text Editors

- [Better Bib\(La\)TeX](#), by Emiliano Heyns.

3. คลิก Using the Zotero Word Plugin



The screenshot shows the Zotero support page for word processor integration. A red arrow points to the link "Using the Zotero Word Plugin" in the "Word Processor Plugins" section. A text box with the Thai text "คลิก Using the Zotero Word Plugin" is overlaid on the page.

word processor integration [Zotero Documentation] x

https://www.zotero.org/support/word_processor_integration

zotero

Log In · Register

Upgrade Storage

Home Groups People Documentation Forums Get Involved

Search documentation Search

start > [word_processor_integration](#)

Translations of this page: en ar cs da de es fa fr hbs hu id it ja ko nl pl pt ru sl sv tr zh

word_processor_integration.txt · Last modified: 2018/03/23 16:06 by dstillman

Show pagesource

Old revisions

Word Processor Plugins

Of the different ways to automatically [generate bibliographies](#) (as well as in-text citations and footnotes), the easy-to-use word processor plugins are the most powerful. These plugins, available for Microsoft Word and LibreOffice, create dynamic bibliographies: insert a new in-text citation in your manuscript, and the bibliography will be automatically updated to include the cited item. Correct the title of an item in your Zotero library and with a click of a button the change will be incorporated in your documents.

To get started with these plugins, check out the following links:

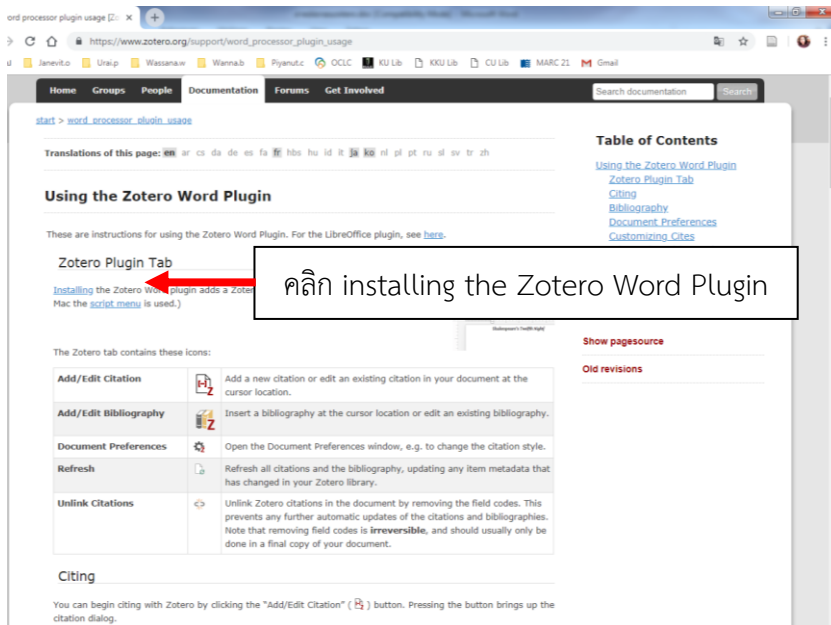
- [Using the Zotero Word Plugin](#) **คลิก Using the Zotero Word Plugin**
- [Using the Zotero LibreOffice Plugin](#)
- [Troubleshooting](#)

[Third-party plugins](#) are also available for integrating Zotero with other word processors and writing systems.

Video Guide

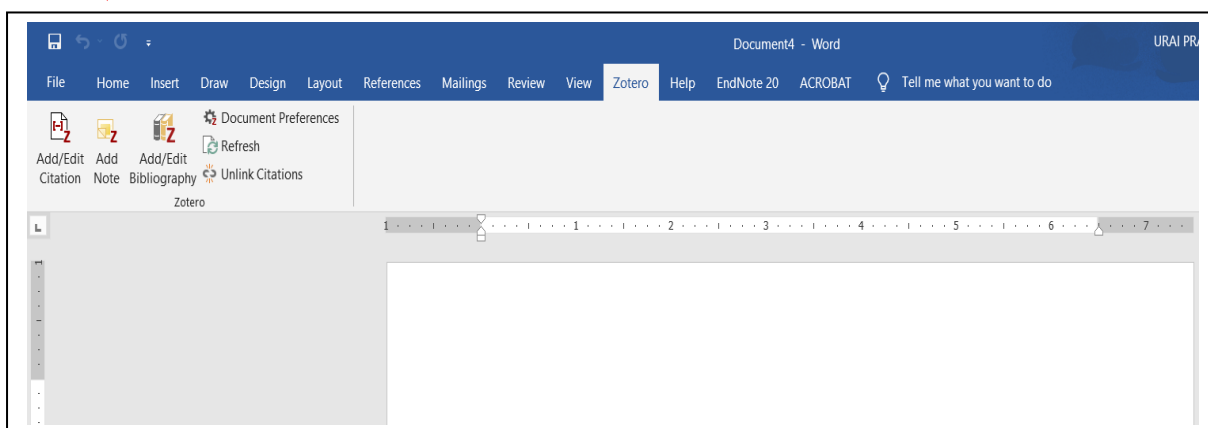
You can also get a taste of how these plugins work in action by watching screencasts of [Zotero and Word](#) (by Hannah Rempel, using the "Quick Format" version of the plugin) or [Zotero and OpenOffice](#) (by Ryan Guy, using the "classic" plugin). Note that these videos were made using older versions of Zotero; the Zotero Word plugin buttons look somewhat different in newer versions.

4. คลิก installing the Zotero Word Plugin



เมื่อดำเนินการติดตั้ง Plugins ของ โปรแกรม Zotero ใน MS Word สำเร็จ จะปรากฏเครื่องมือ Zotero ใน MS Word

ปรากฏเครื่องมือ Zotero ใน MS Word

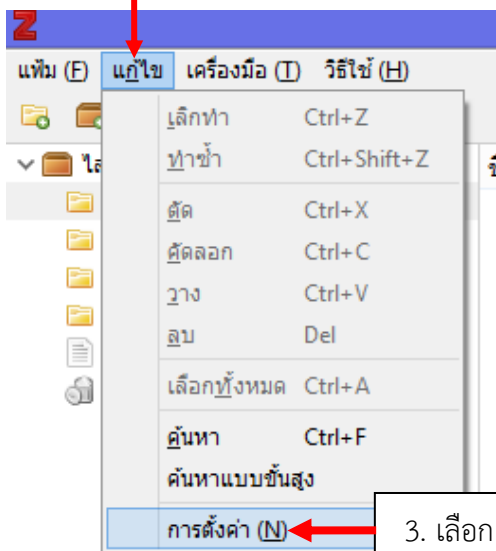


3.5 การแก้ไขปัญหาการติดตั้ง Plugins ของโปรแกรม Zotero ใน MS Word

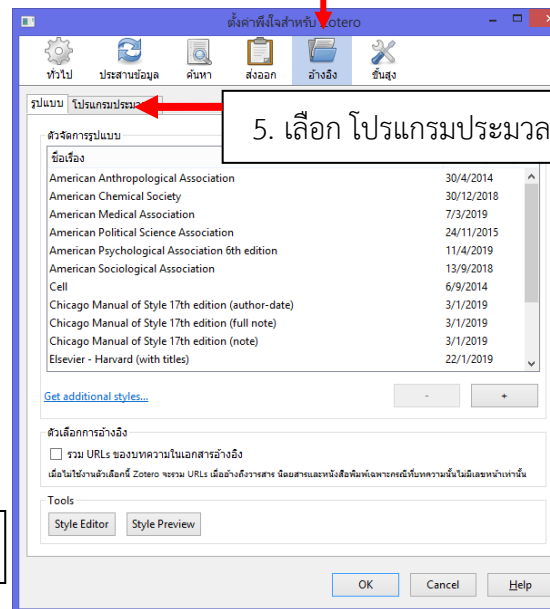
การแก้ไขปัญหาในการติดตั้ง Zotero Word Plugin ให้ดำเนินการ 6 ขั้นตอน ดังนี้

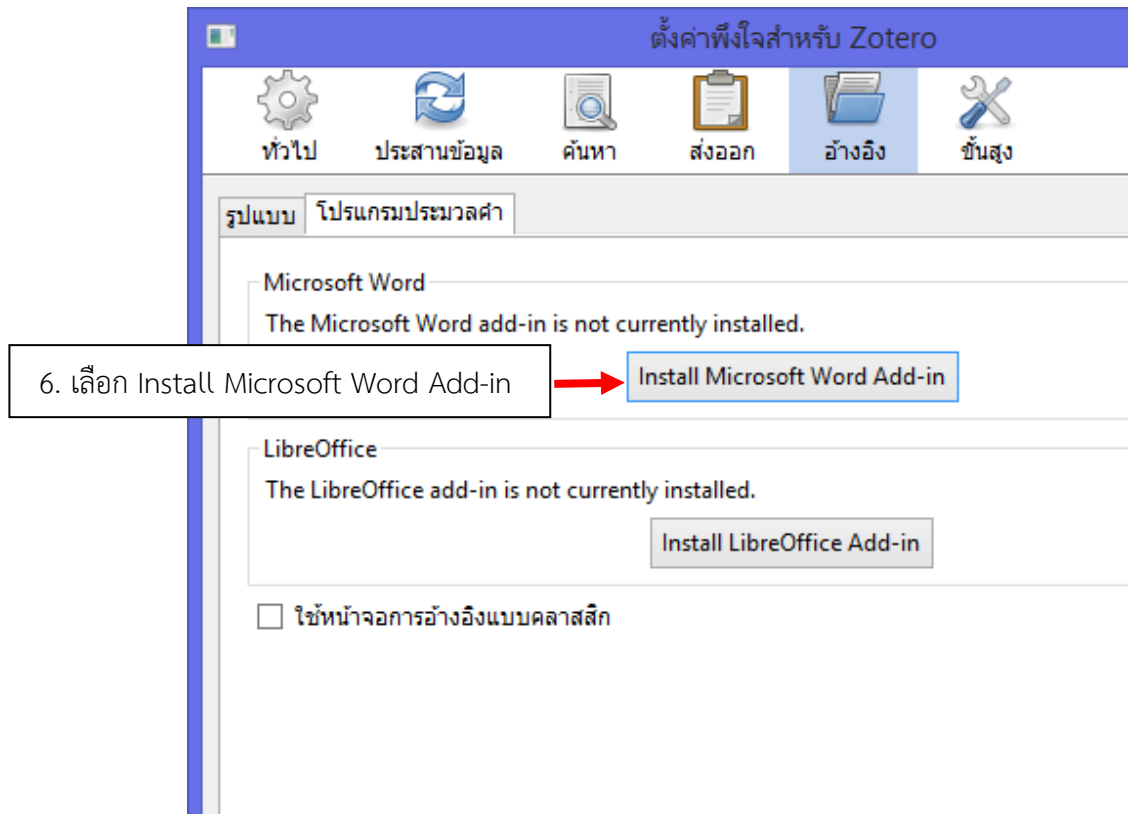


2. เลือก เมนู แก้ไข



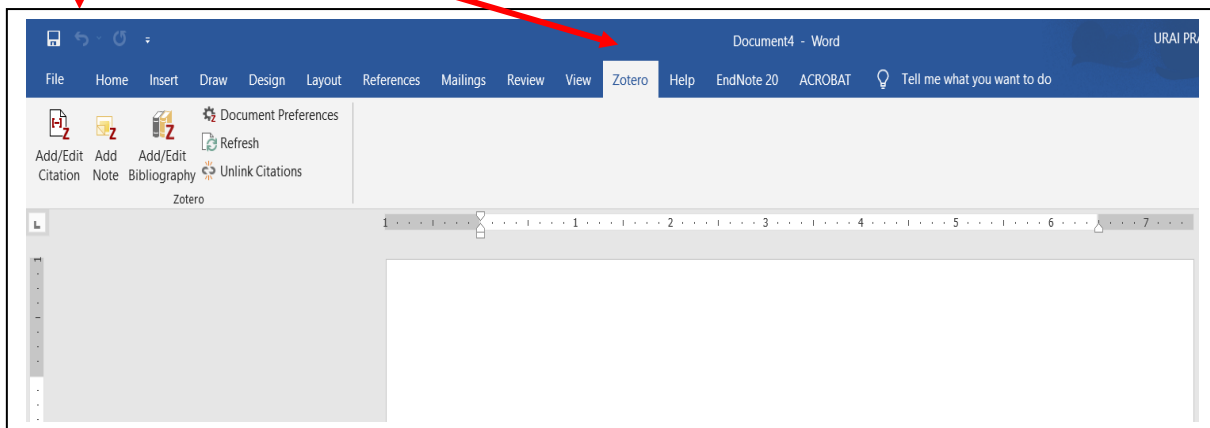
4. เลือก อ้างอิง





เมื่อดำเนินการสำเร็จจะปรากฏเครื่องมือ Zotero ใน MS Word

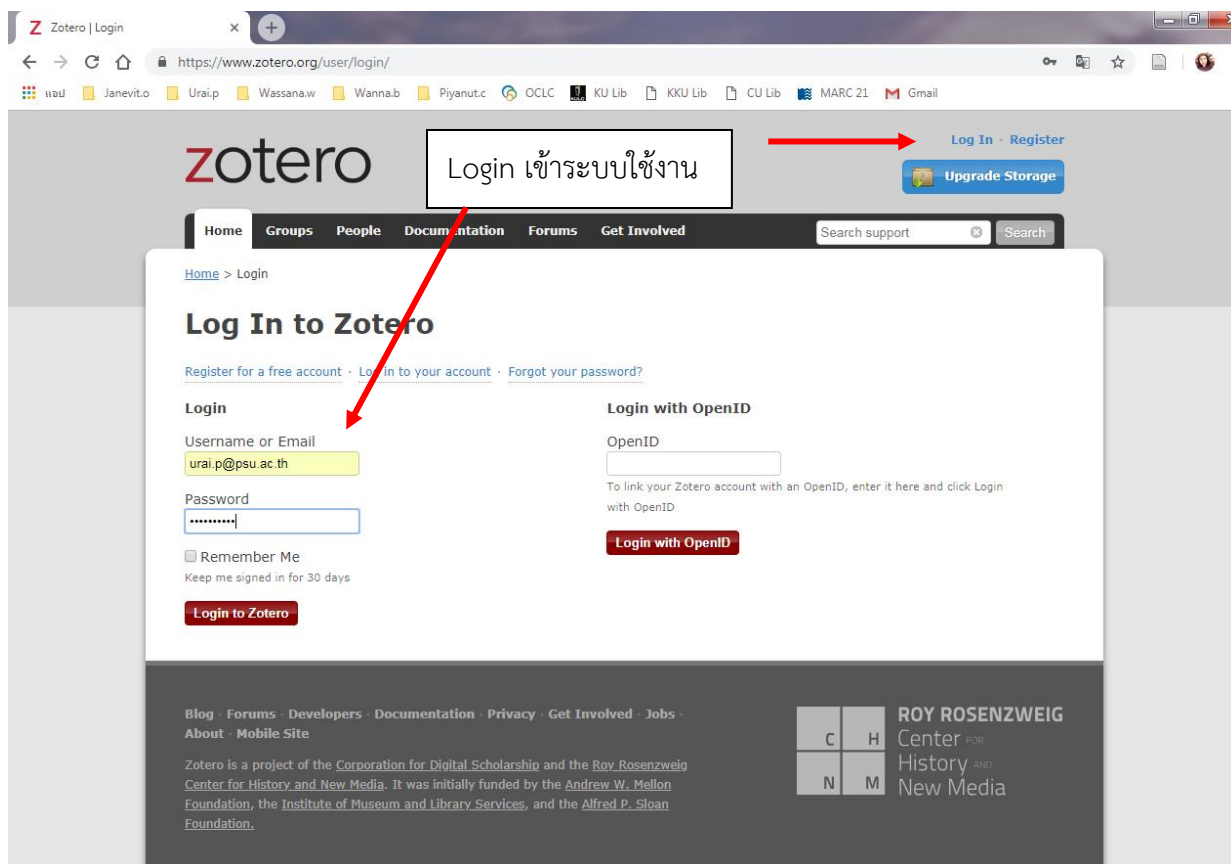
เครื่องมือ Zotero ใน MS Word



4. การเข้าสู่ระบบการใช้งาน Zotero

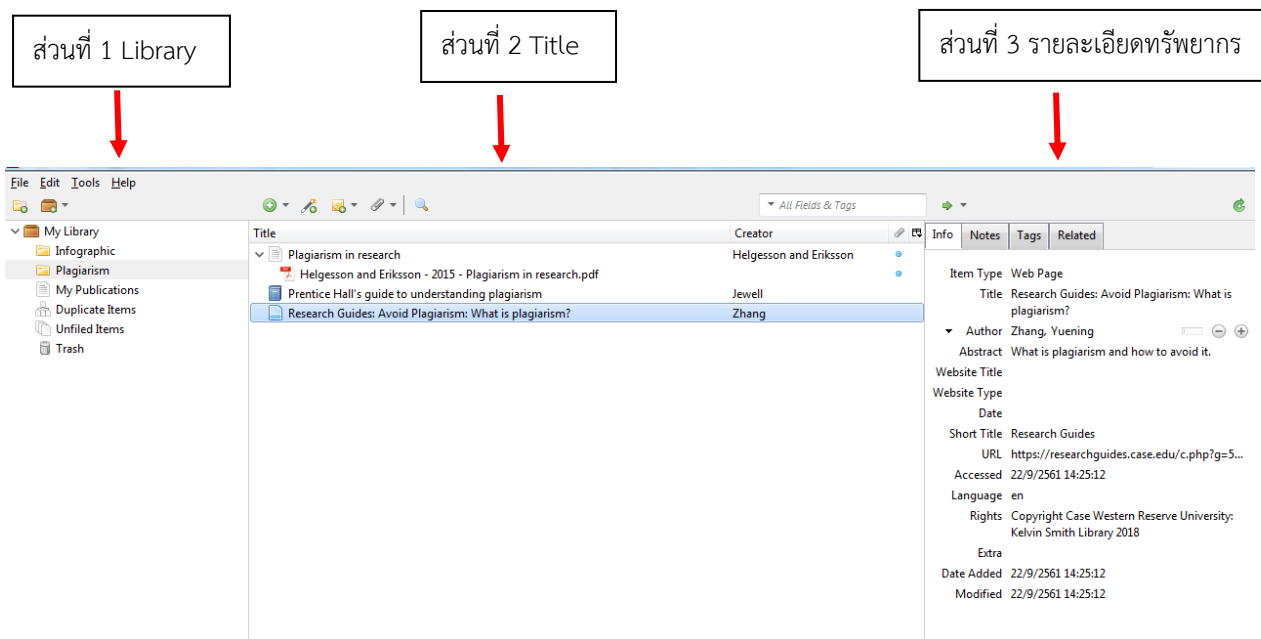
4.1 เข้าระบบจาก zotero.org

Login กรณีสมัครใช้งานแล้ว หรือ สมัครเข้าใช้งาน Register กรณียังไม่ได้สมัคร

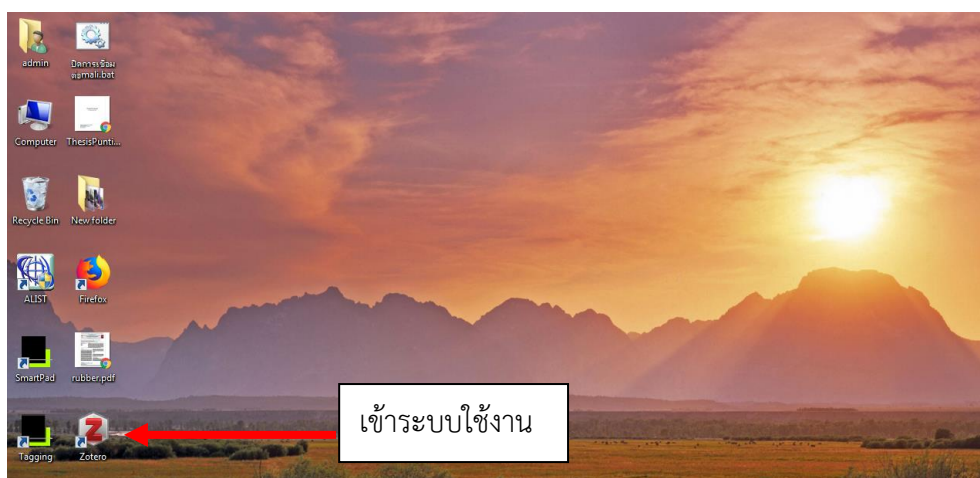


เมื่อเข้าสู่ระบบการทำงานของ Zotero จะมีแถบควบคุมทำงาน 3 ส่วน
ส่วนที่ 1 Library สำหรับสร้างโพลเดอร์ เช่นมีผลงานวิชาการ 2 เรื่อง อาจจะมี โพลเดอร์แยกเก็บข้อมูล
ส่วนที่ 2 Title สำหรับเก็บรายการข้อมูลทรัพยากร
ส่วนที่ 3 ส่วนแสดงรายละเอียดทรัพยากร

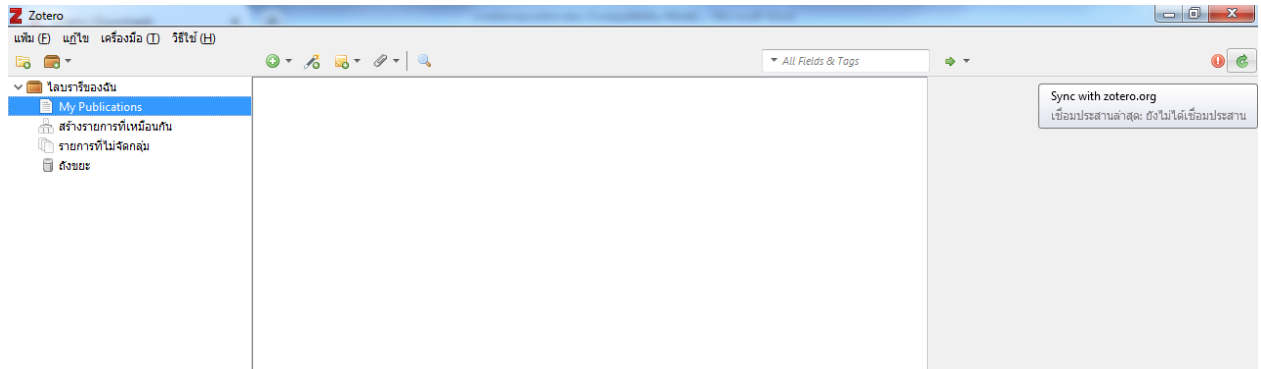
แสดงหน้าจอการทำงานของ Zotero



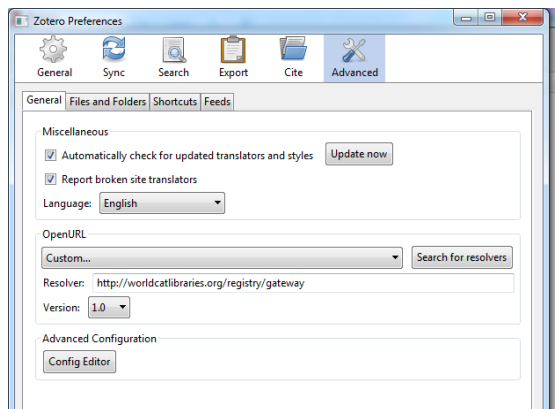
4.2 เข้าระบบการใช้งาน Zotero ที่ Desktop



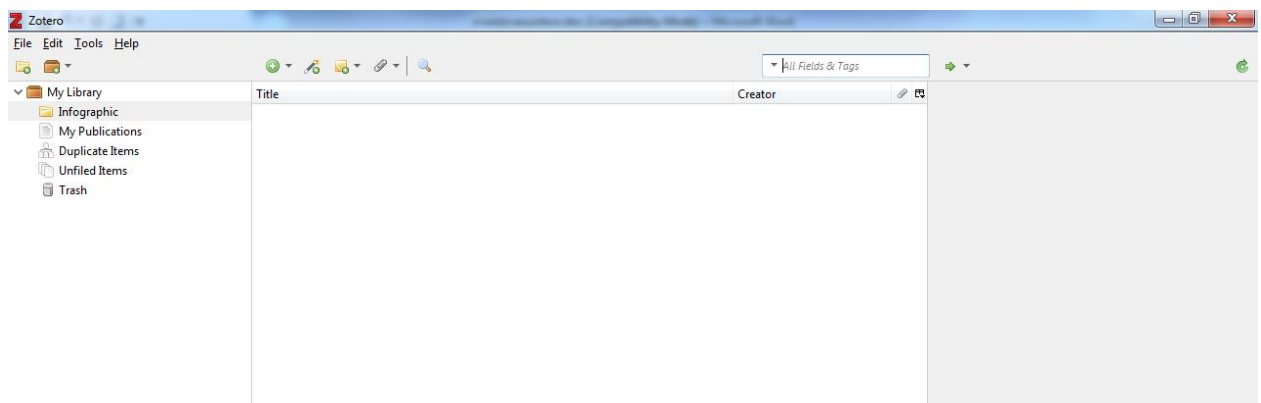
เมื่อเข้าระบบการใช้งานบน Desktop ปรากฏดังภาพ



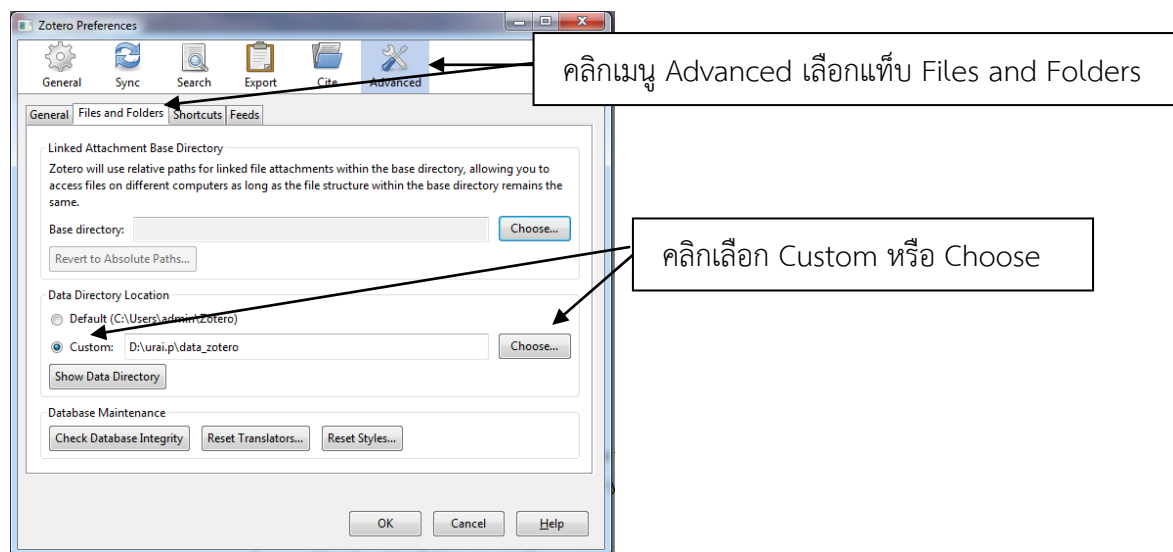
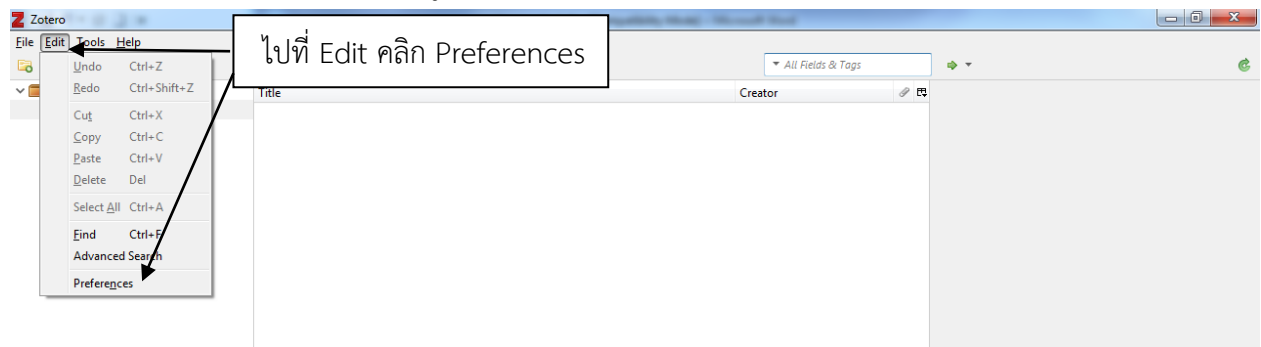
การเปลี่ยนภาษาของ เมนู ไปที่ แก้ไข (Edit) เลือก Advance และเลือกภาษาของเมนูการใช้งาน



เมื่อเปลี่ยนภาษาของเมนูการใช้งาน เป็นดังภาพ



เมื่อต้องการสร้าง Folder profile ข้อมูลเก็บในเครื่อง

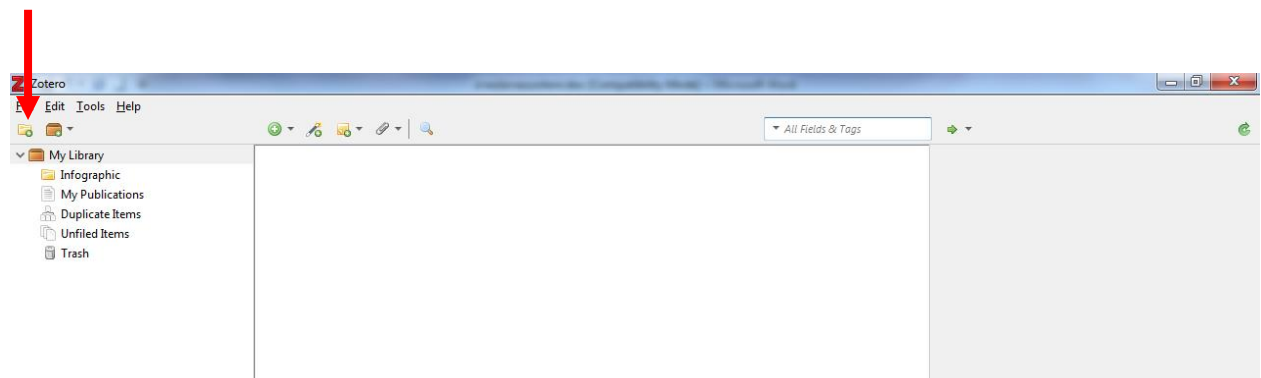



การสร้างกลุ่มหัวข้อเรื่อง (Collection)

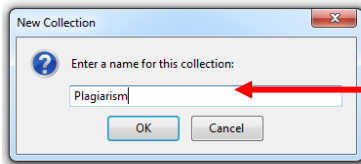
คอลัมน์ซ้ายจะเป็น Mylibrary ที่จะรวบรวมรายการทรัพยากรทุกรายการ

- 1) คลิก  เพื่อ สร้าง Collection ของข้อมูล

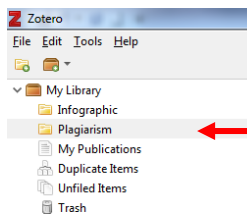
คลิก  เพื่อสร้าง Collection ของข้อมูล



- 2) เมื่อคลิก  “New Collection...” ป้อนชื่อ Collection ใหม่ ที่ต้องการจัดเก็บข้อมูล ชื่อคอลเลคชันใหม่จะปรากฏเสมือนเป็นโฟลเดอร์ภายใต้ My Library



พิมพ์ชื่อ Collection ของข้อมูล Plagiarism

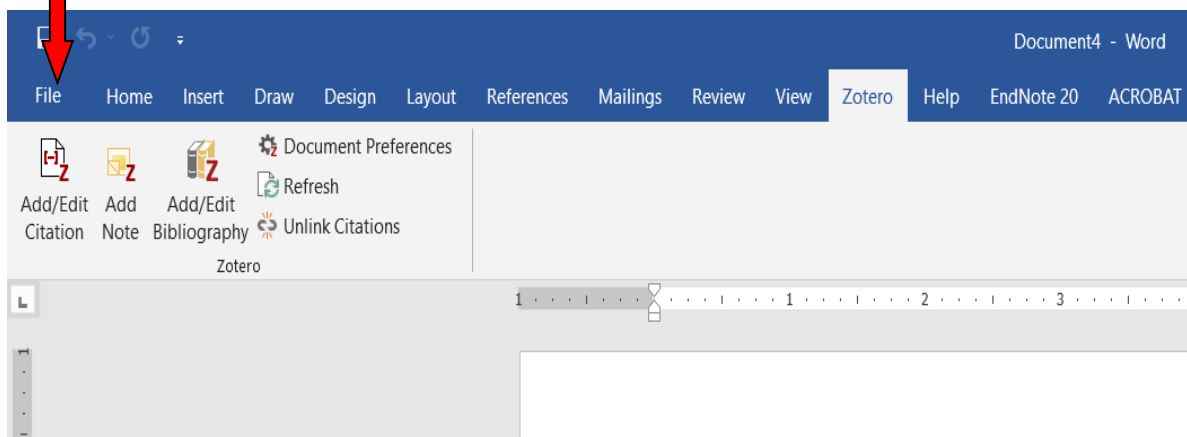


ระบบแสดง Collection ของข้อมูลที่สร้างใหม่

- 3) การเพิ่มรายการข้อมูล ใน Collections
สามารถนำรายการทรัพยากรที่มีอยู่โดยเลือกรายการที่ปรากฏในคอลัมน์ตรงกลางและนำรายการ มาปล่อยวางลงในคอลเลคชันที่ต้องการ

4.3 การเข้าระบบใช้งาน Zotero ใน Microsoft Word

ชุดคำสั่งของ Zotero

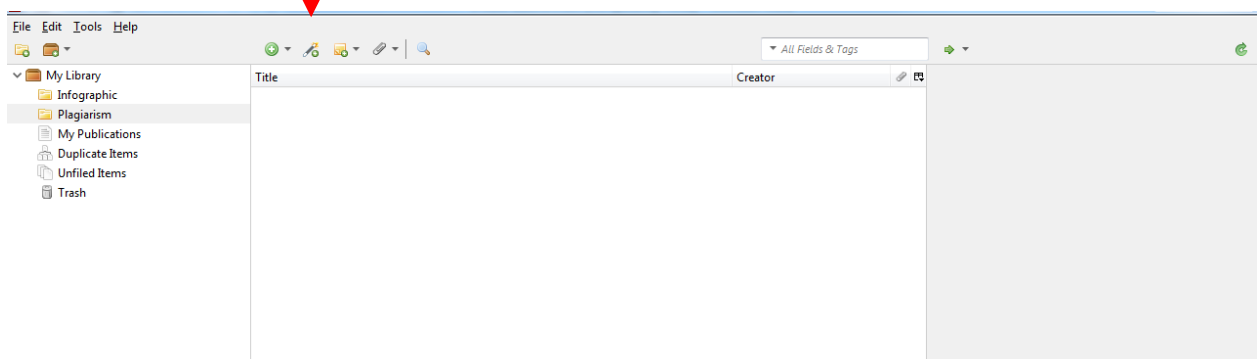


5. การเพิ่มข้อมูลรายการทรัพยากรสารสนเทศเข้าระบบ

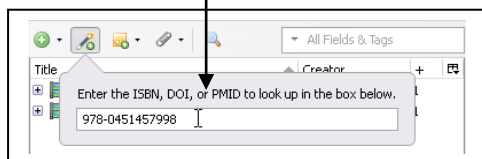
5.1 การเพิ่มข้อมูลโดยใช้ Identifier

กรณีทราบหมายเลข ISBN, Digital Object Identifier (DOI), หรือ PubMed ID สามารถเพิ่มข้อมูลเลขบ่งชี้ โดยกดที่เครื่องหมาย คทาวิเศษ (🔑) ซึ่งอยู่ที่ส่วนบนของคอลัมน์กลางปุ่มที่ 4 พิมพ์หรือ Paste หมายเลข และกด

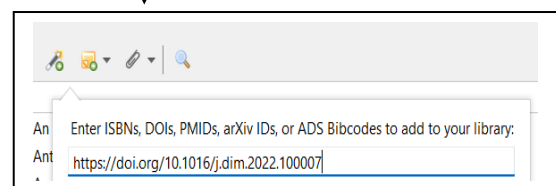
กดที่เครื่องหมาย คทาวิเศษ (🔑)



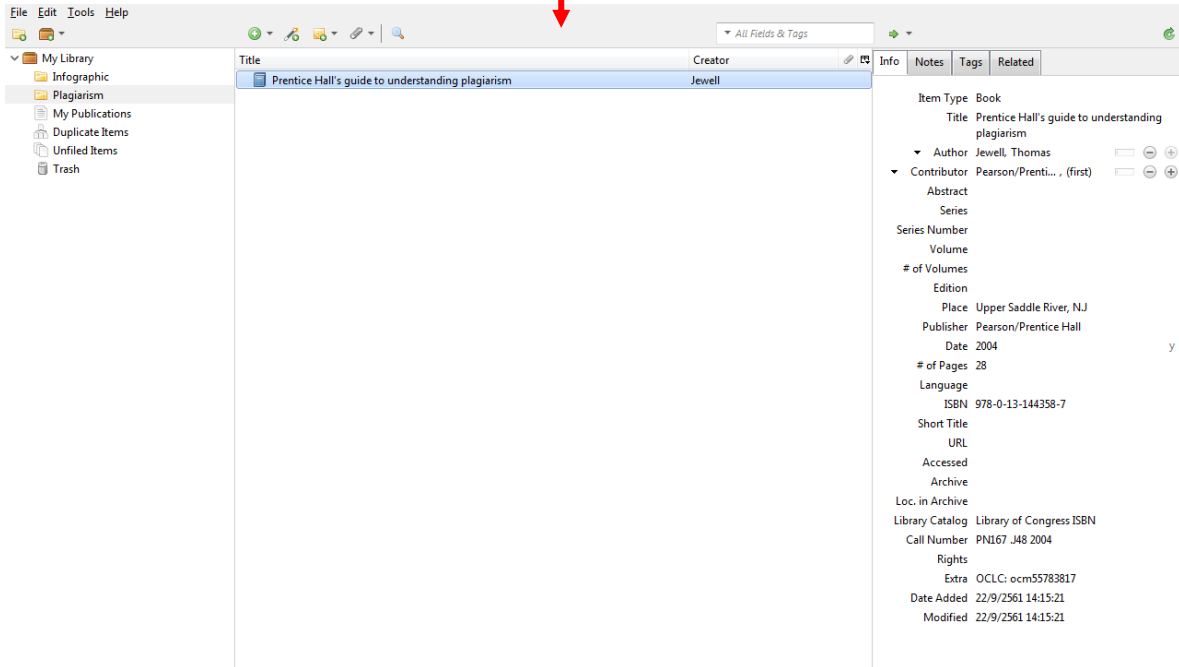
ป้อนข้อมูล ISBN





ป้อนข้อมูล Digital Object Identifier (DOI)



ระบบดึงข้อมูลบรรณานุกรมมาจัดเก็บ



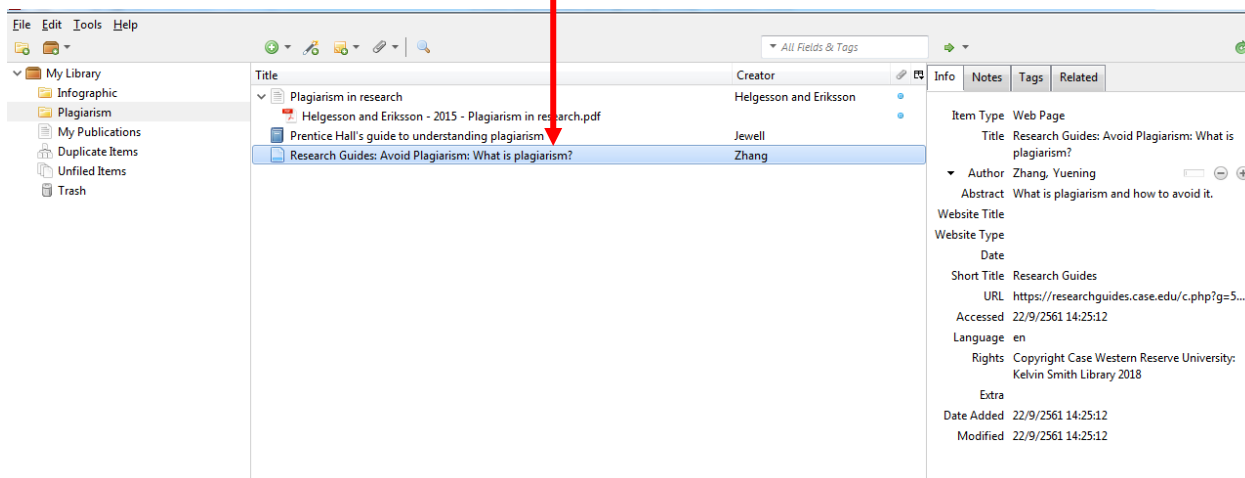
5.2 การเพิ่มรายการข้อมูลเว็บไซต์

การเพิ่มรายการเว็บไซต์ที่กำลังเปิดใช้งานใช้ปุ่ม  เว็บไซต์ที่ใช้เมนูส่วนบนของระบบการใช้งาน Zotero อาจใช้ Google ดำเนินการสืบค้นหาข้อมูลที่ต้องการ จนพบรายการที่ต้องการจึงกด 

เพิ่มรายการเว็บไซต์ กด 



ระบบดึงข้อมูลบรรณานุกรมมาจัดเก็บ



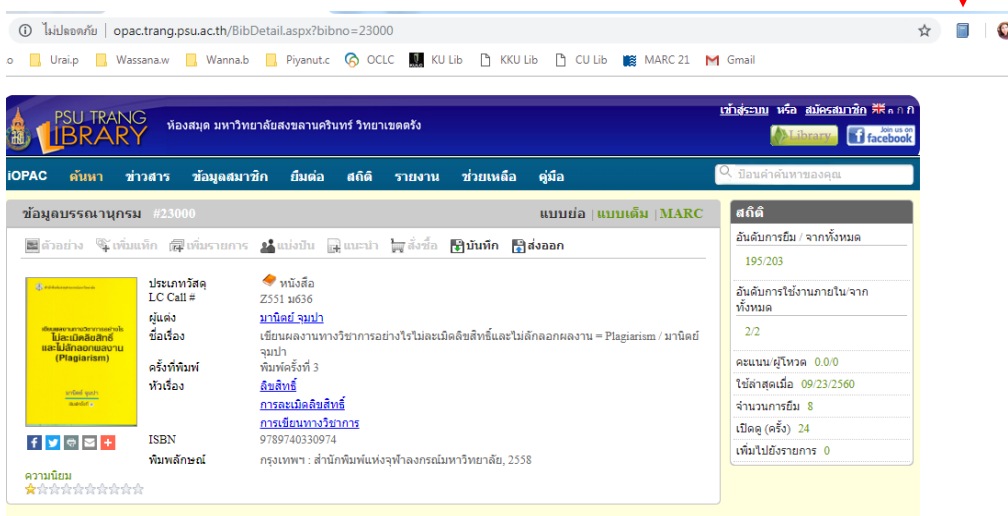
5.3 การนำเข้าข้อมูลจากระบบ OPAC

1. เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด <http://opac.trang.psu.ac.th> หรือระบบ OPAC ของห้องสมุดที่ท่านต้องการนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรม

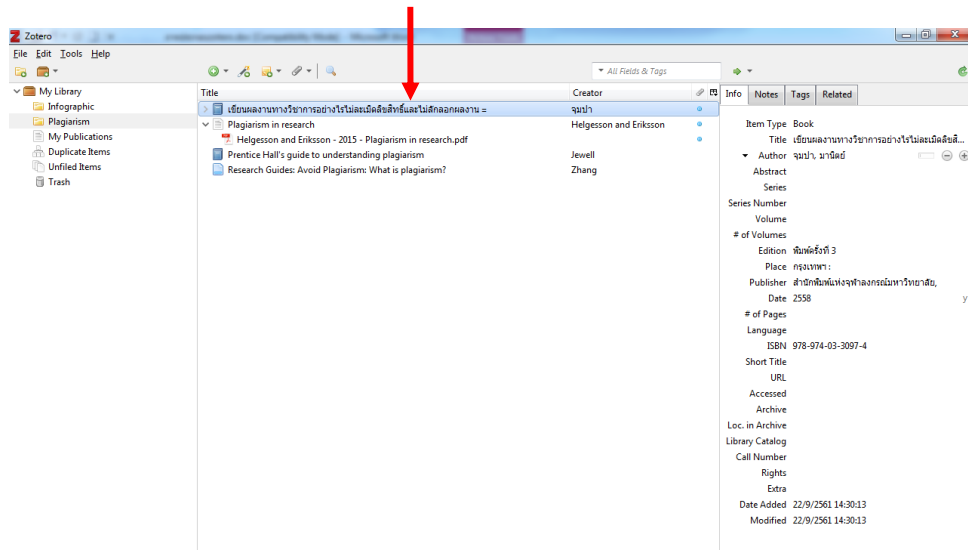
2. ดำเนินการสืบค้นข้อมูล คลิกรายการเพื่อดูรายละเอียด

ที่ช่อง URL จะปรากฏสัญลักษณ์ รูปหนังสือสีน้ำเงิน หากนำเมาส์ไปวางที่สัญลักษณ์ดังกล่าวจะขึ้นข้อความว่า Save to Zotero หากต้องการบันทึกคลิกที่สัญลักษณ์ รูปหนังสือสีน้ำเงิน โดยที่มุมขวาล่างจะแสดงสถานะว่ากำลังมีการบันทึก


คลิกที่ เพื่อบันทึกรายการเข้าสู่ Zotero



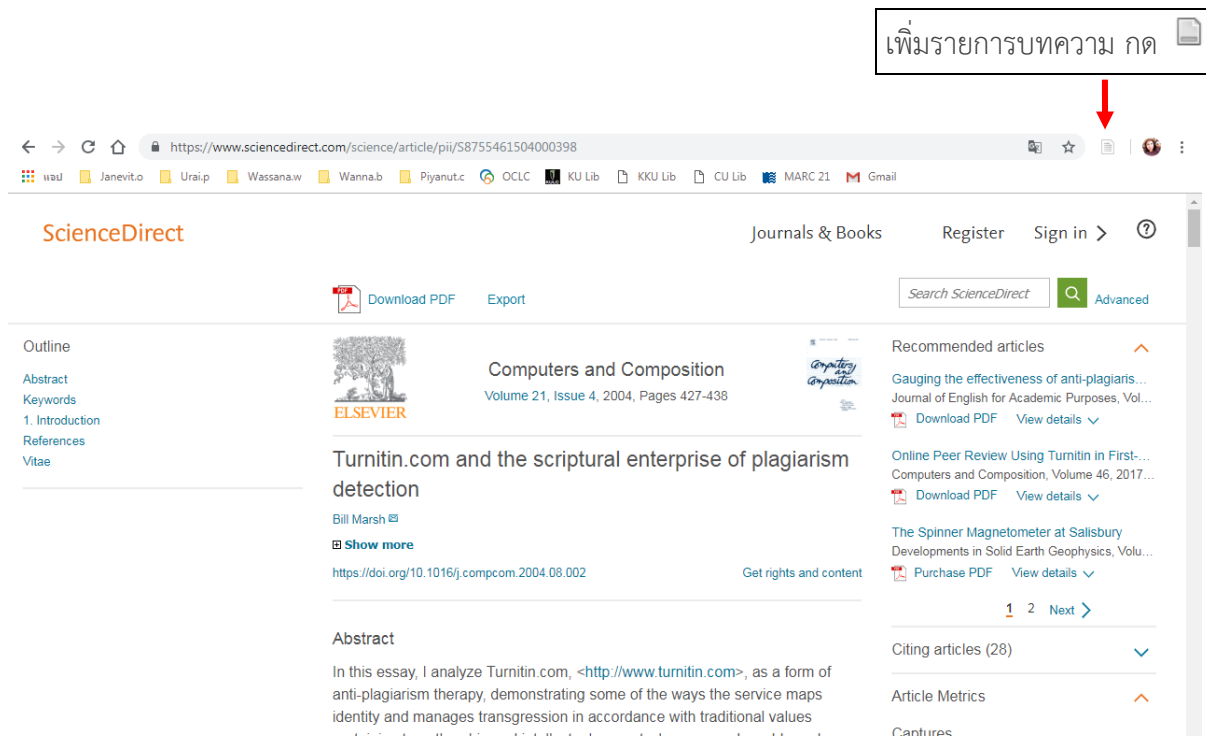
ระบบดึงข้อมูลบรรณานุกรมมาจัดเก็บ



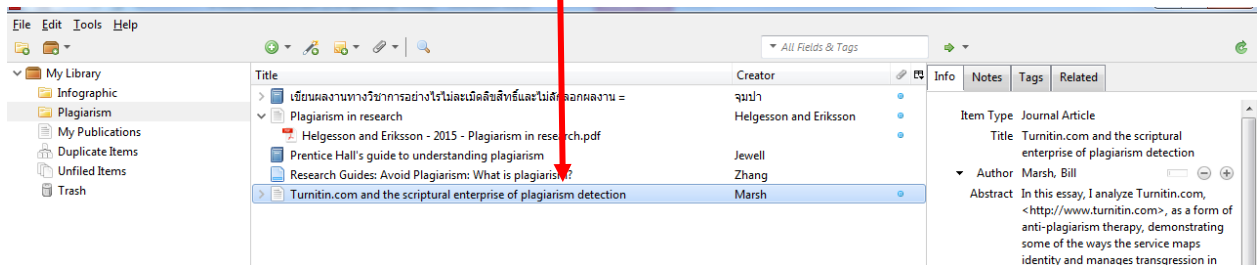
5.4 การเพิ่มข้อมูลจากนำเข้าข้อมูลจากฐานข้อมูลออนไลน์

1. เข้าสืบค้นฐานข้อมูล เช่น ฐานข้อมูล ScienceDirect, ABI/Inform Complete, Business/Economic Database ของ EBSCO, Emerald และ Web of Science เป็นต้น
2. ดำเนินการสืบค้น เมื่อผลการสืบค้นแสดงออกมาจะปรากฏสัญลักษณ์รูป  เมื่อนำเมาส์ไปวางจะแสดงข้อความ Save to Zotero ... ชื่อฐานข้อมูลที่สืบค้น

เพิ่มรายการบทความ กด 



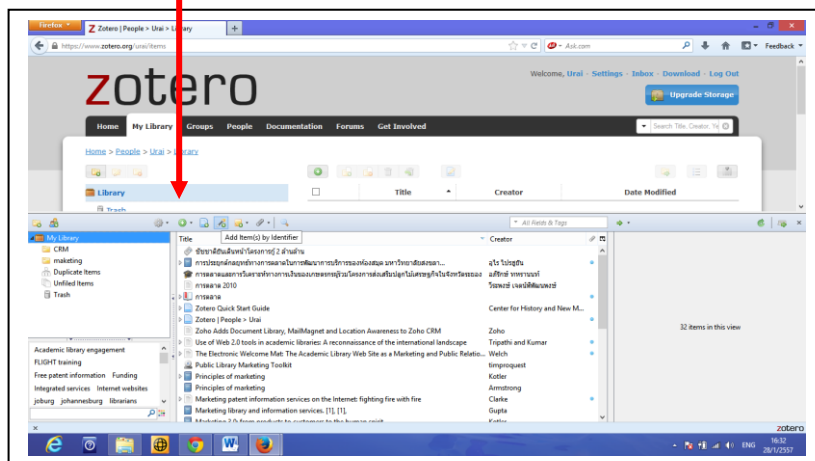
ระบบดึงข้อมูลบรรณานุกรมมาจัดเก็บ



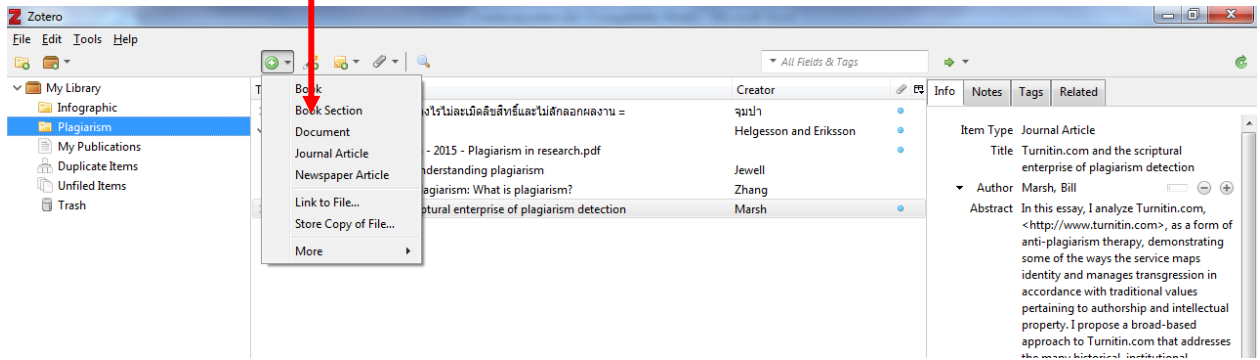
5.5 การเพิ่มข้อมูลโดยการป้อนข้อมูล

1. คลิกที่ปุ่ม  New Item

คลิกที่ปุ่ม  New Item

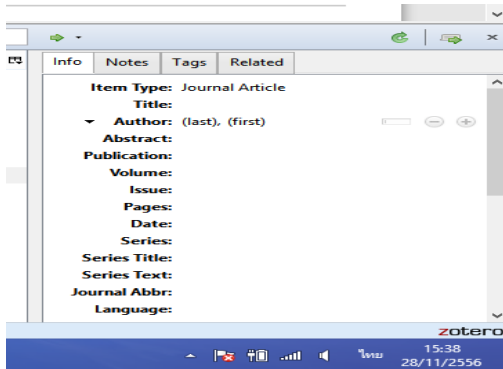


2. เลือกประเภทเอกสาร



วิธีการป้อนข้อมูลบรรณานุกรม

ในคอลัมน์ขวาจะมีแผ่นป้อนข้อมูลตามประเภททรัพยากรสารสนเทศที่เลือก



มีหลักเกณฑ์พอสรุปดังนี้

- การป้อนข้อมูลผู้แต่ง หากมีผู้แต่งมากกว่า 1 คน คลิกที่เครื่องหมาย + ซึ่งเครื่องหมายอยู่ถัดจากผู้แต่งคนแรก
- ชื่อผู้แต่งชาวไทย ป้อนชื่อและนามสกุลในช่อง last name
- ป้อนข้อมูลด้วยตัวอักษรปกติ โปรแกรมจะทำตัวหนา ตัวเอนให้ตามรูปแบบบรรณานุกรม

ตัวอย่างการป้อนข้อมูลหนังสือ (Book)

Info	Notes	Tags	Related
Item Type	Book		
Title	การใช้ห้องสมุดยุคใหม่		
Author	นำทิพย์ ริการิน		
Abstract			
Series			
Series Number			
Volume			
# of Volumes			
Edition			
Place	กรุงเทพฯ		
Publisher	สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.		
Date	2547		
# of Pages			
Language			
ISBN			
Short Title			
URL			
Accessed			
Archive			
Loc. in Archive			
Library Catalog			
Call Number			
Rights			
Extra			
Date Added	2/29/2020, 10:17:57 AM		
Modified	10/26/2022, 9:45:25 AM		

ตัวอย่างการป้อนข้อมูลบทความภาษาไทย (Journal Article)

Info	Notes	Tags	Related
Item Type:	Journal Article		
Title:	Customization กับการตลาดแบบโดนใจลูกค้า		
Author:	วิทยา ต่านสร้างกุล		
Abstract:			
Publication:	วารสารบริหารธุรกิจ		
Volume:	29		
Issue:	110		
Pages:	7-9		
Date:			
Series:			
Series Title:			
Series Text:			
Journal Abbr:			

ตัวอย่างการป้อนข้อมูลวิทยานิพนธ์ (Thesis)

วิทยานิพนธ์ออนไลน์

ข้อมูลข่าวสาร	หมายเหตุ	แท็ก	เชื่อมโยงกับ
ประเภทรายการ	วิทยานิพนธ์		
ชื่อเรื่อง	การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาเอกชน		
ผู้แต่ง	พิมพ์ดีด คำสงค์		
บทคัดย่อ			
ประเภท	วิทยานิพนธ์ปริญญาโท		
มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยรามคำแหง		
สถานที่พิมพ์			
วันที่	2555		y
จำนวนหน้า			
ภาษา	tha		
ชื่อย่อเรื่อง			
URL	https://tdc.thailis.or.th		
สืบค้นเมื่อ	13/6/2563 08:51:06		
เอกสารสำคัญ			
ที่เก็บเอกสารสำคัญ			
ฐานข้อมูลห้องสมุด	newtdc.thailis.or.th		
หมายเลขหนังสือ			
ลิขสิทธิ์			
สิ่งที่เพิ่มเติม			
วันที่เพิ่ม	13/6/2563 08:51:06		
แก้ไข	26/10/2565 09:25:24		

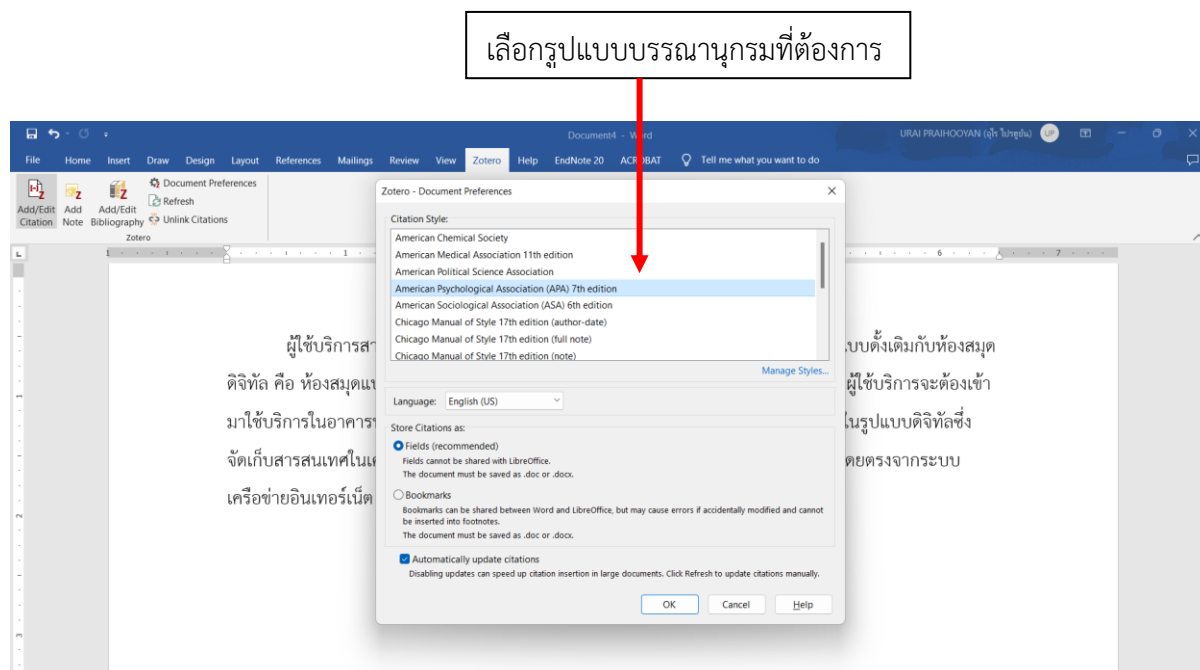
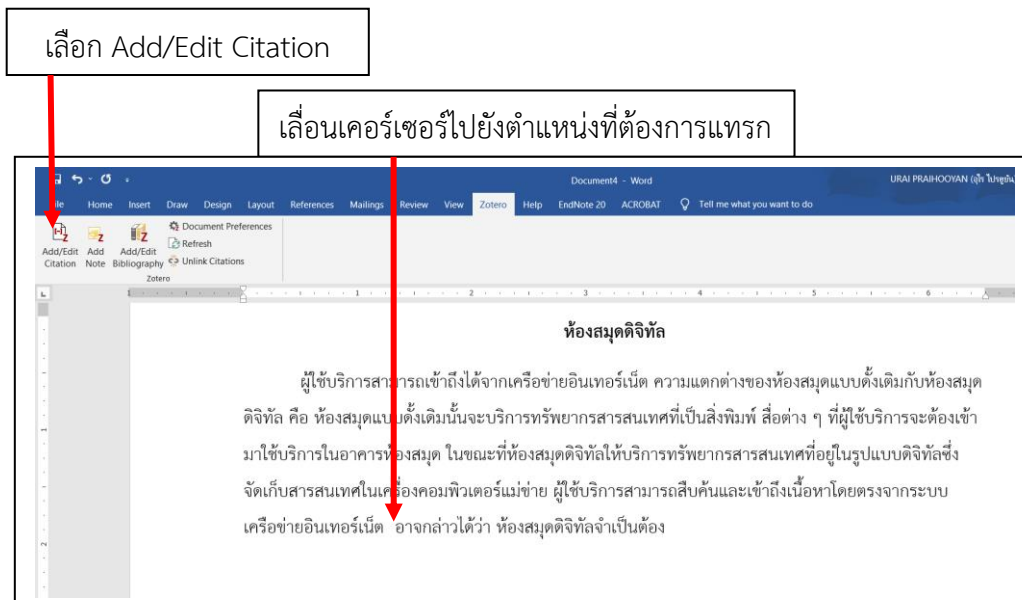
วิทยานิพนธ์แบบตัวเล่มที่ไม่ได้ตีพิมพ์

Info	Notes	Tags	Related
Item Type	Thesis		
Title	การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลอันเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันอุดมศึกษาของไทย		
Author	ศศิธร ดิถะมาศ		
Abstract			
Type	วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี		
University	มหาวิทยาลัยขอนแก่น		
Place			
Date	2555		y
# of Pages			
Language			
Short Title			
URL			
Accessed			
Archive			
Loc. in Archive			
Library Catalog			
Call Number			
Rights			
Extra			
Date Added	4/29/2022, 3:36:06 PM		
Modified	10/26/2022, 9:33:54 AM		

6. การสร้างรายการอ้างอิง

6.1 เลือก Add/Edit Citation

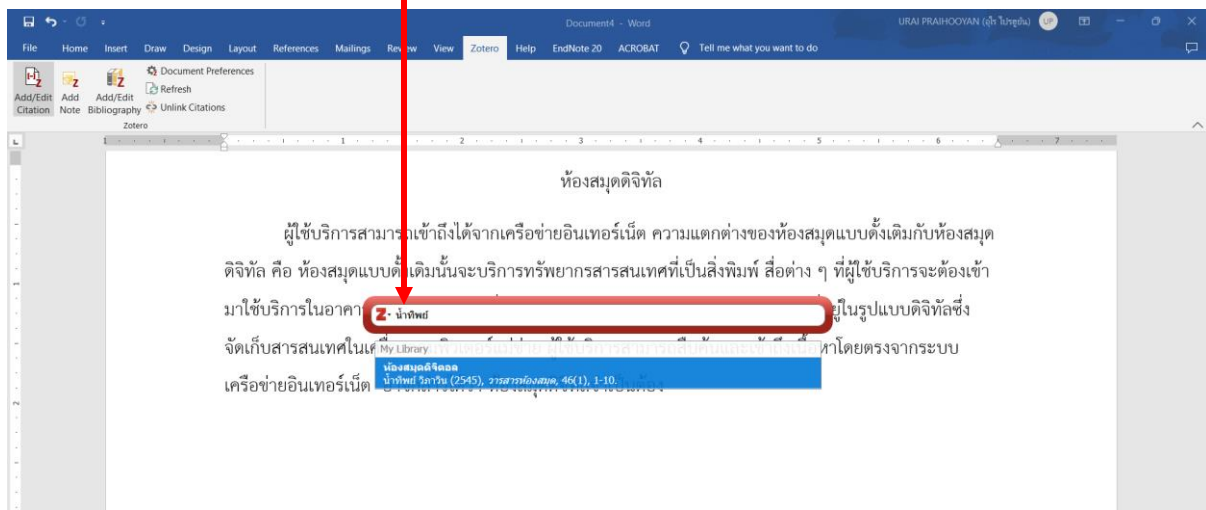
เมื่อพิมพ์งานใน MS Word ที่จะต้องมีการอ้างอิงข้อความแหล่งที่มาของข้อมูล คลิกเมาส์ไปยังตำแหน่งที่ต้องการแทรกอ้างอิงในเนื้อหา ซึ่งระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือกรูปแบบบรรณานุกรมที่ต้องการ



6.2 ป้อนข้อมูล ชื่อผู้แต่ง หรือ ชื่อเรื่อง เพื่อค้นหาข้อมูลบรรณานุกรม เลือกรายการที่ต้องการและกด

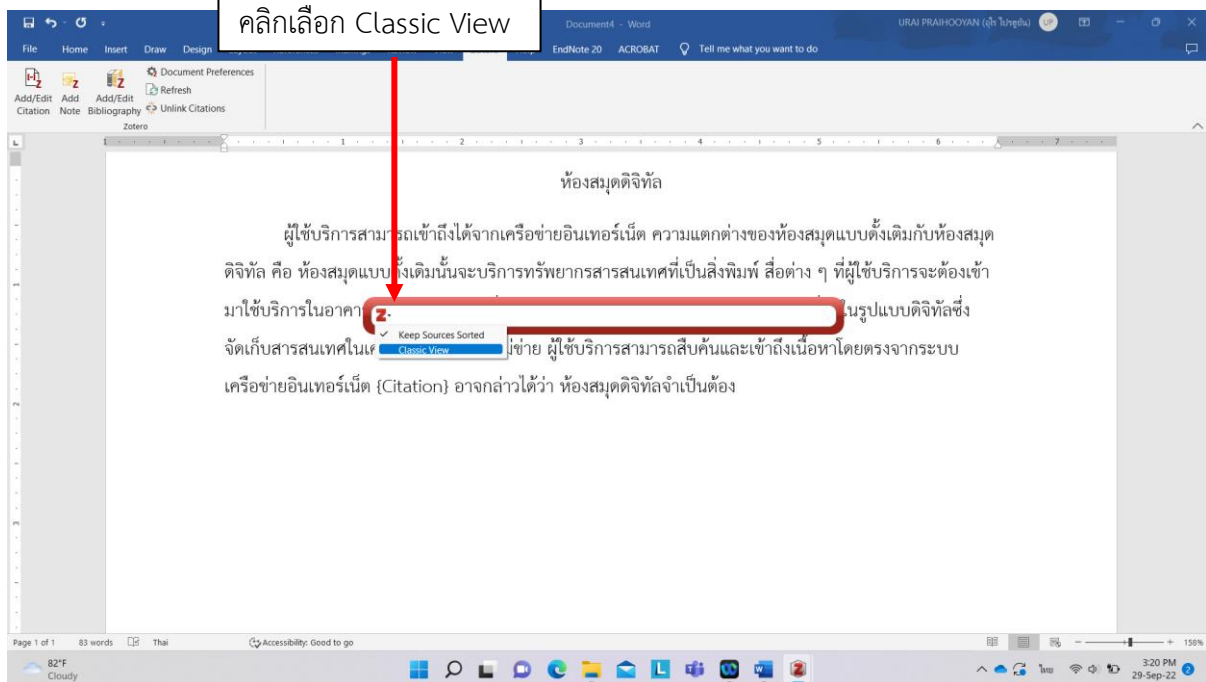
Enter

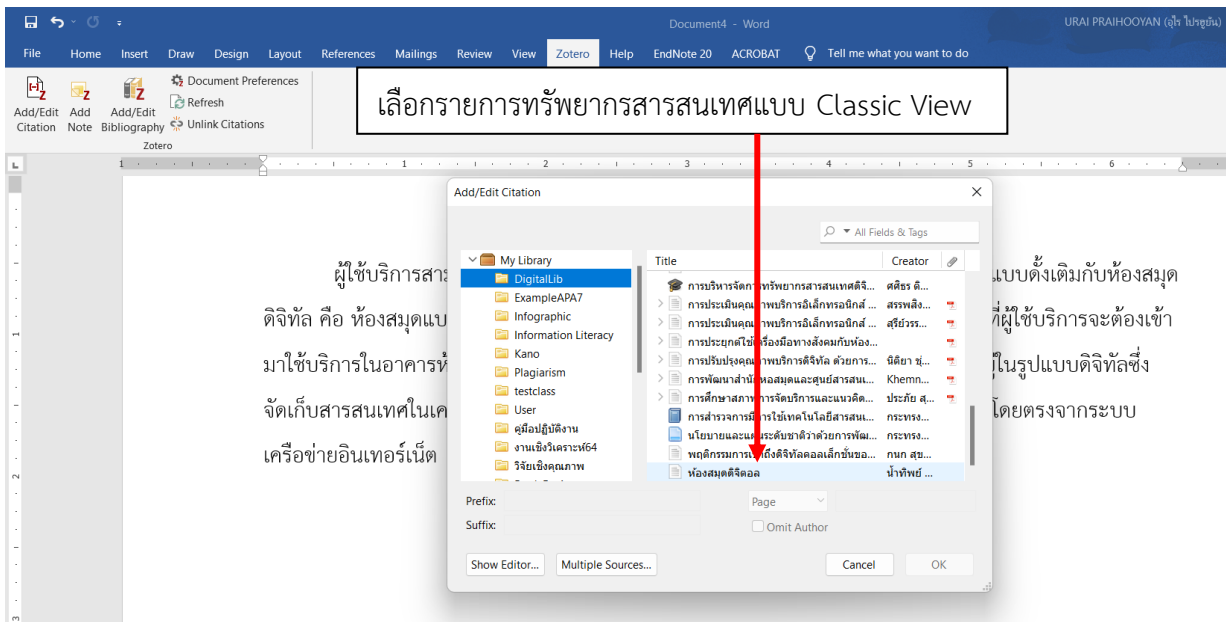
ค้นหาข้อมูลบรรณานุกรม ป้อนข้อมูล ชื่อผู้แต่ง หรือ ชื่อเรื่อง



กรณีไม่สามารถจัดรายการชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง กดเลือก Classic View เพื่อเลือกรายการจากระบบ

คลิกเลือก Classic View

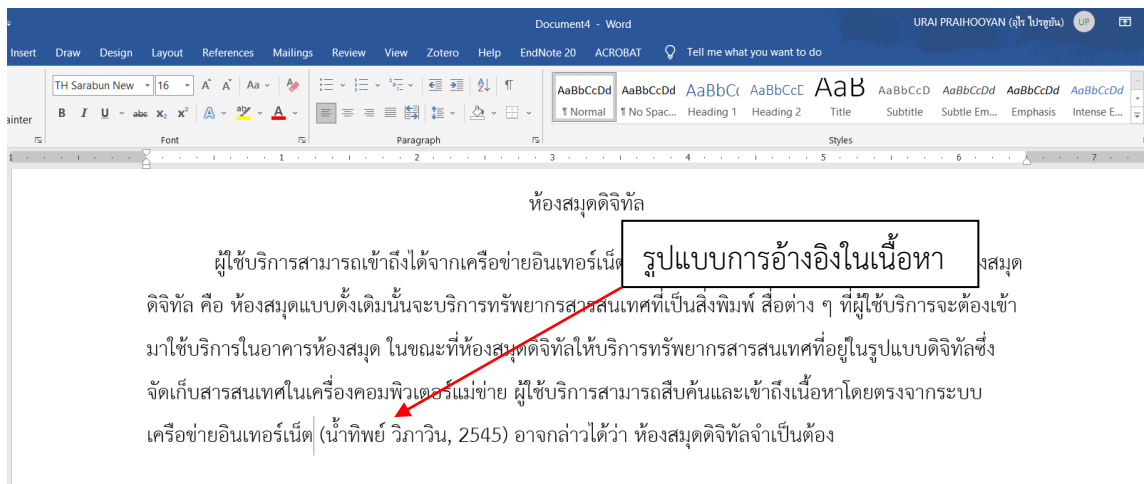




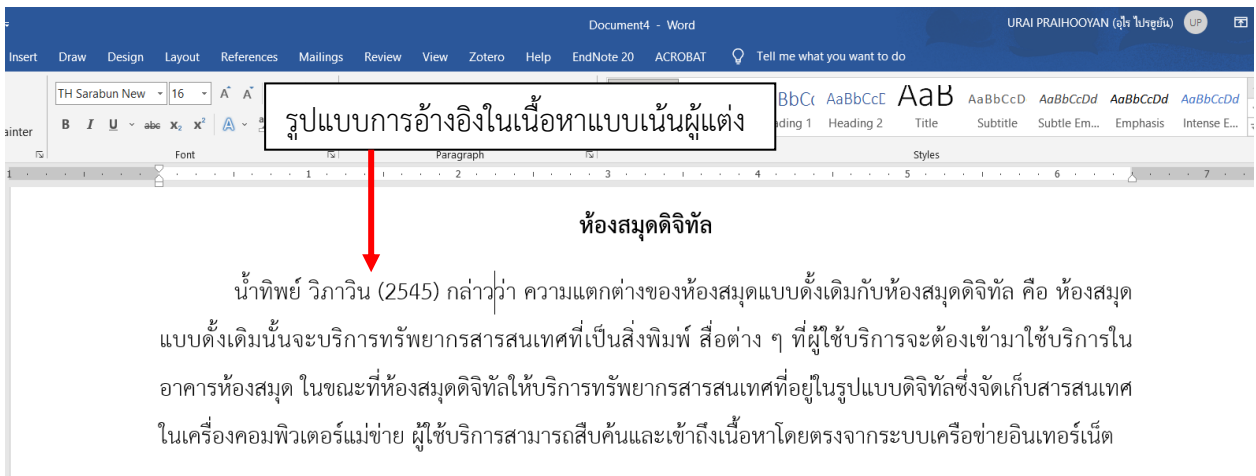
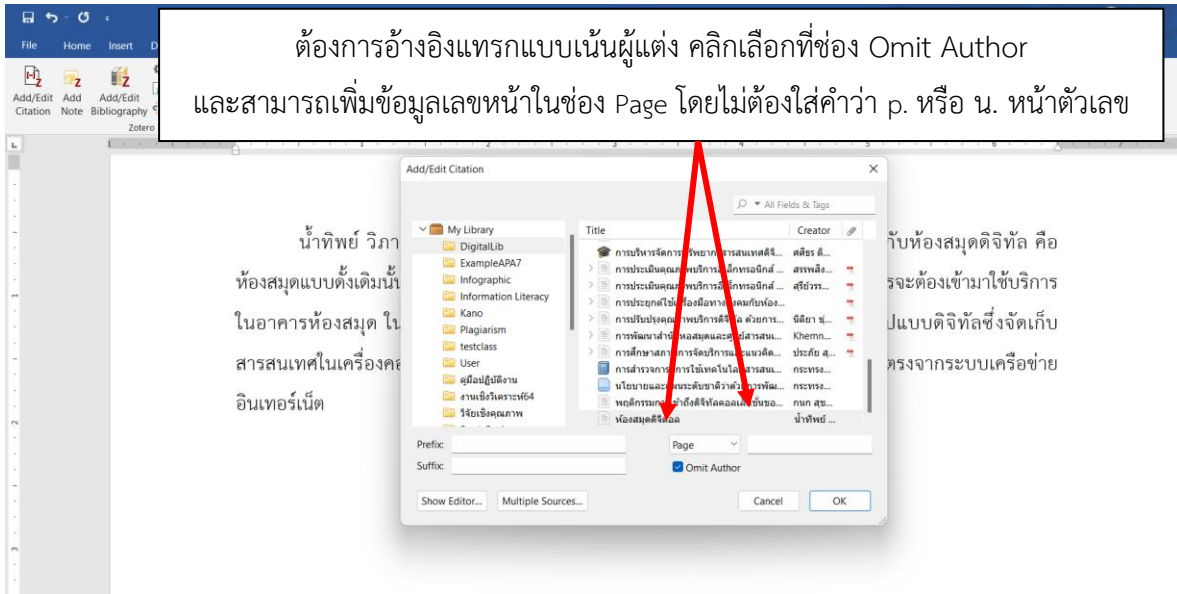
ผู้ใช้บริการสามารถ
ดิจิทัล คือ ห้องสมุดแบบ
มาใช้บริการในอาคารห้องสมุด
จัดเก็บสารสนเทศในเครื่อง
เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

แบบดั้งเดิมกับห้องสมุด
ผู้ใช้บริการจะต้องเข้า
ในรูปแบบดิจิทัลซึ่ง
โดยตรงจากระบบ

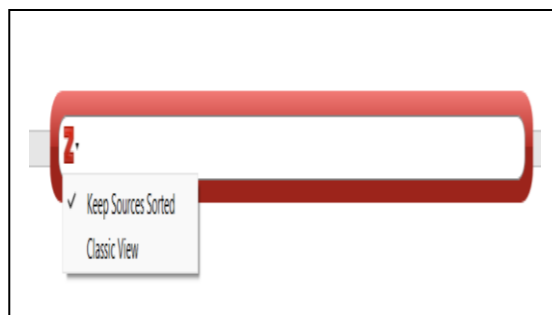
แสดงผลการสร้างการอ้างอิงในเนื้อหา

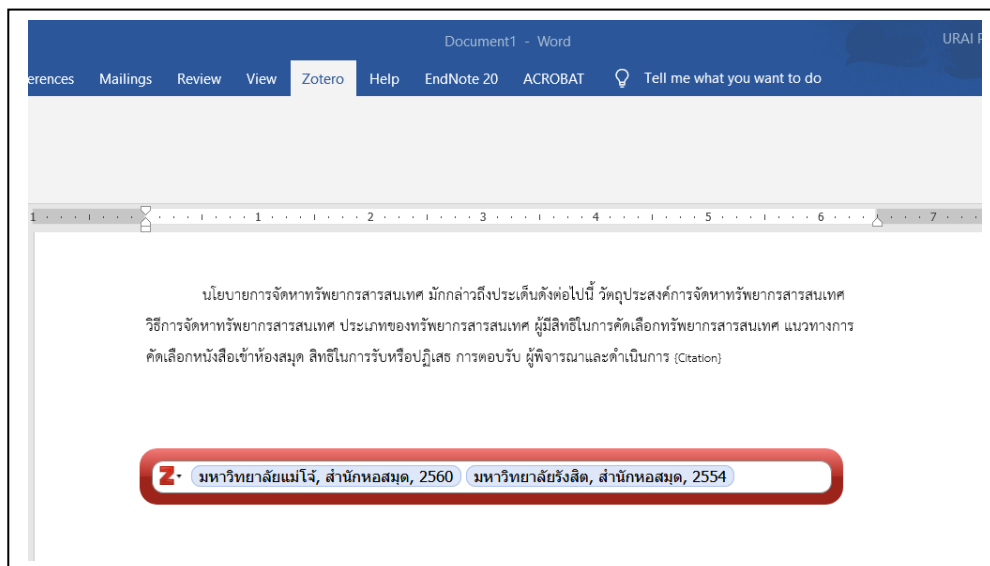


หากต้องการอ้างอิงแทรกแบบเน้นผู้แต่ง เมื่อเลือก  Add/Edit Citation ให้พิมพ์ข้อมูลผู้แต่ง
หน้าข้อความที่ต้องการอ้างอิง และคลิกที่ช่อง Omit Author (ละผู้แต่ง) เพื่อซ่อนข้อมูลผู้แต่งในเครื่องหมาย
วงเล็บ และสามารถพิมพ์เลขหน้าที่อ้างอิง



ข้อมูลอ้างอิงที่มีแหล่งอ้างอิงตั้งแต่ 2 แหล่งขึ้นไป ซึ่งต้องใช้เครื่องหมายอัฒภาค ; คั่นแต่ละรายการ ให้เพิ่มรายการอ้างอิงจาก Keep Sources Sorted โดยป้อนค่าขึ้นต้นของรายการอ้างอิง จะแสดงรายการอ้างอิงที่ต้องการ เมื่อเลือกรายการอ้างอิงตั้งแต่ 2 แหล่งแล้วให้กด Enter






การแสดงผลของการอ้างอิงตั้งแต่ 2 แหล่งขึ้นไป

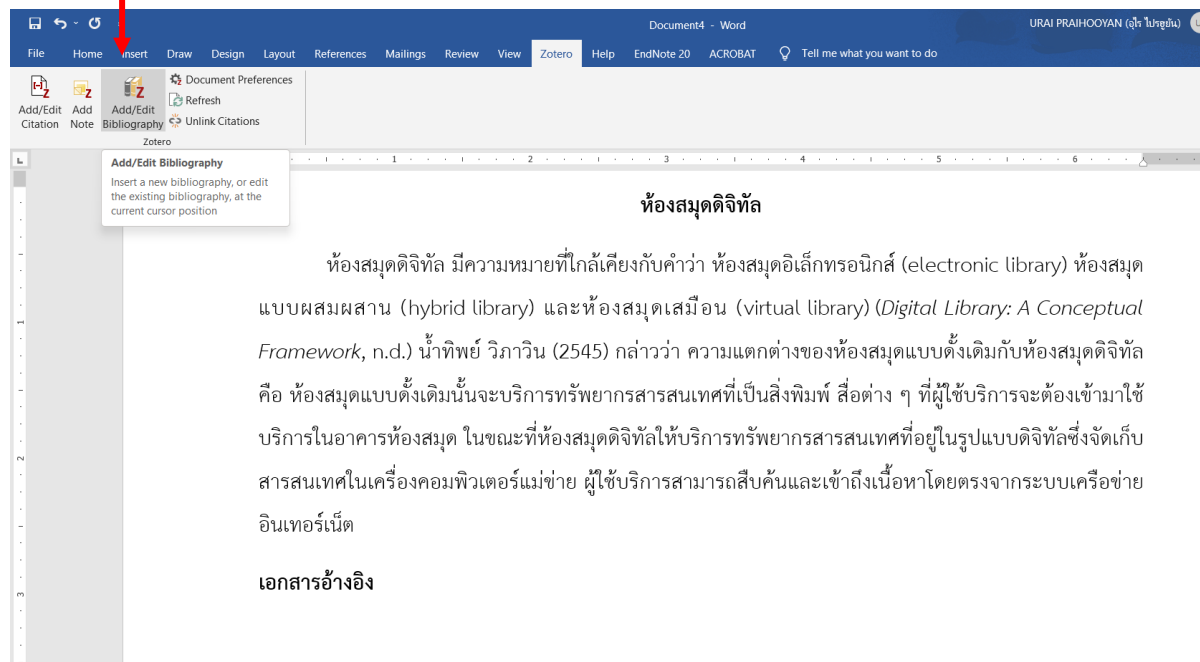
นโยบายการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ มักกล่าวถึงประเด็นดังต่อไปนี้ วัตถุประสงค์การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ วิธีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ ผู้มีสิทธิในการคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ แนวทางการคัดเลือกหนังสือเข้าห้องสมุด สิทธิในการรับหรือปฏิเสธ การตอบรับ ผู้พิจารณาและดำเนินการ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้, สำนักหอสมุด, 2560; มหาวิทยาลัยรังสิต, สำนักหอสมุด, 2554)

7. การสร้างบรรณานุกรม

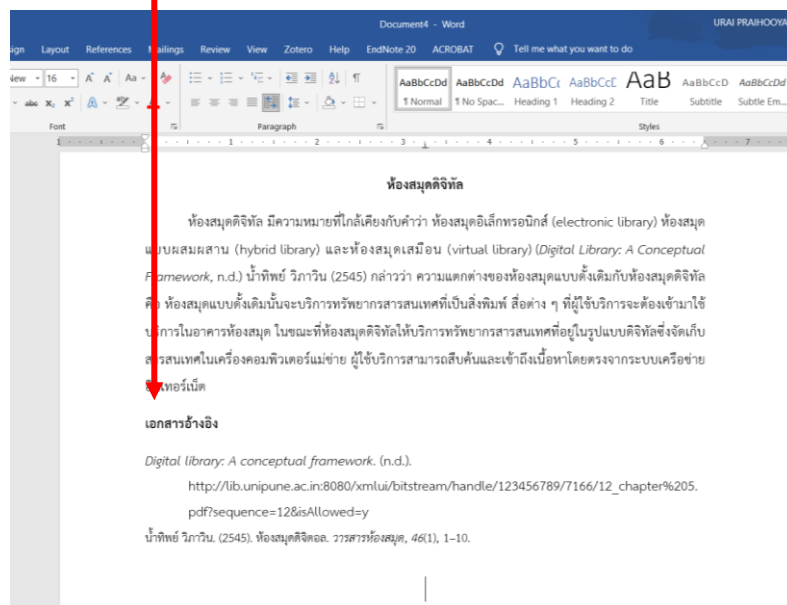
7.1 สร้างบรรณานุกรมเอกสารที่สอดคล้องกับอ้างอิงในเนื้อหา

1. เมื่อใช้งาน MS Word เลือก  Add/Edit Bibliography ที่ Add-In เพื่อสร้างบรรณานุกรมที่สอดคล้องกับอ้างอิงในเนื้อหา

เลือก Add/Edit Bibliography



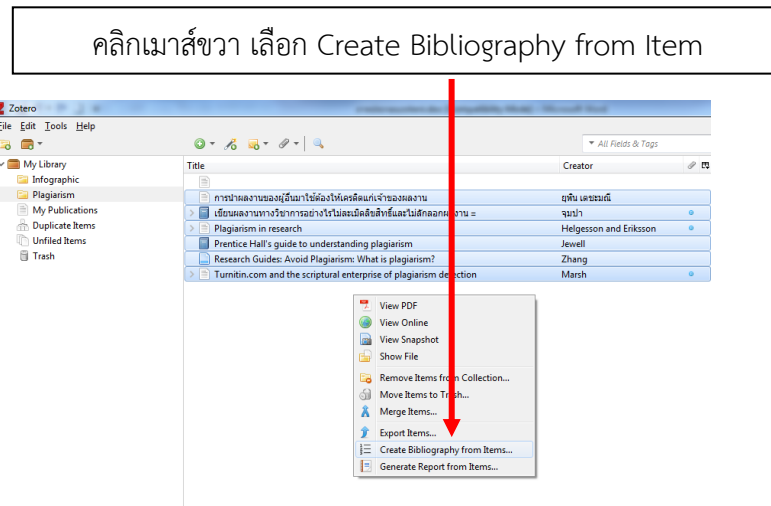
รายการบรรณานุกรมที่สอดคล้องกับในเอกสารจะปรากฏโดยอัตโนมัติ



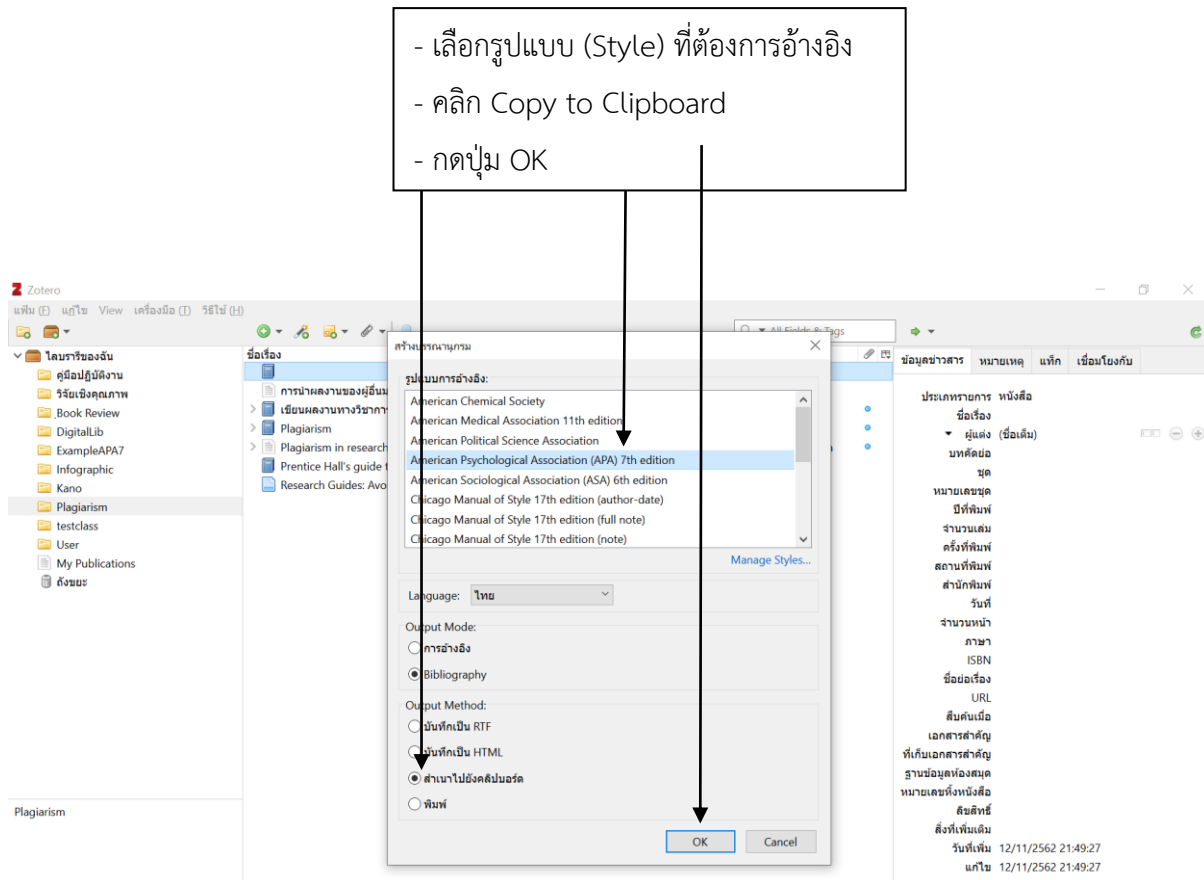
7.2 สร้างบรรณานุกรมเอกสารทั้งหมด

7.2.1 เปิดหน้าต่าง Zotero จากนั้นเลือกรายการเอกสารที่ต้องการสร้างบรรณานุกรม สามารถเลือกรายการได้หลายรายการ เพื่อสร้างบรรณานุกรมไว้ใน MS Word

7.2.2 คลิกเมาส์ขวา เลือก Create Bibliography from Item

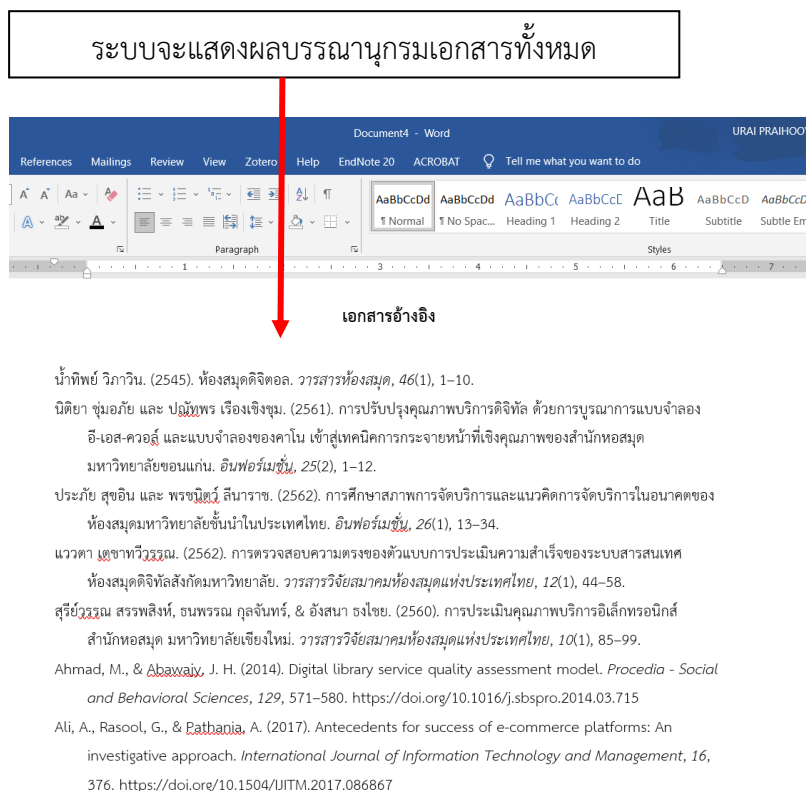


7.2.3 เลือกรูปแบบที่ต้องการอ้างอิง เช่น American Psychological 7th edition หรือ Chicago Manual of Style 17th edition และคลิกทำสำเนาไปยังคลิปบอร์ด Copy to Clipboard จากนั้นกดปุ่ม OK



7.2.4 นำเอกสารไปใส่ใน MS Word

ระบบจะแสดงผลบรรณานุกรมเอกสารทั้งหมด



เอกสารอ้างอิง

น้ำทิพย์ วิภาวิน. (2545). ห้องสมุดดิจิทัล. *วารสารห้องสมุด*, 46(1), 1-10.

นิตยา ชุ่มอภัย และ ปณัฏพร เรืองเจิงชุม. (2561). การปรับปรุงคุณภาพบริการดิจิทัล ด้วยการบูรณาการแบบจำลอง อี-เอส-คิวลู่ และแบบจำลองของคานัน เข้าสู่เทคนิคการกระจายหน้าที่เชิงคุณภาพของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น. *อินฟอร์เมชัน*, 25(2), 1-12.

ประภัสร์ สุขอิน และ พรชนิษฐ์ สีนาราช. (2562). การศึกษาสภาพการให้บริการและแนวคิดการให้บริการในอนาคตของ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศไทย. *อินฟอร์เมชัน*, 26(1), 13-34.

แหวดดา เตชะทวีวรรณ. (2562). การตรวจสอบความตรงของตัวแบบการประเมินความสำเร็จของระบบสารสนเทศ ห้องสมุดดิจิทัลสังกัดมหาวิทยาลัย. *วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย*, 12(1), 44-58.

สุรีย์วรรณ สรรพสิงห์, ธนพรรณ กลุจันท์, & อังสนา ธงไชย. (2560). การประเมินคุณภาพบริการอิเล็กทรอนิกส์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. *วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย*, 10(1), 85-99.

Ahmad, M., & Abawajiy, J. H. (2014). Digital library service quality assessment model. *Procedia - Social and Behavioral Sciences*, 129, 571-580. <https://doi.org/10.1016/j.sbspro.2014.03.715>

Ali, A., Rasool, G., & Pattania, A. (2017). Antecedents for success of e-commerce platforms: An investigative approach. *International Journal of Information Technology and Management*, 16, 376. <https://doi.org/10.1504/IJITM.2017.086867>

